**LEI Nº 697 DE 16 DE JULHO DE 2019.**

***“Dispõe sobre as diretrizes orçamentárias para o exercício de 2020 e dá outras providências”.***

O Prefeito Municipal de Itaquiraí, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

**LEI:**

**Art. 1º -** Esta Lei fixa as Diretrizes Orçamentárias do Município de Itaquiraí - MS para o exercício de 2020, atendendo:

I - as diretrizes, metas e prioridades para o orçamento do Município;

II - as diretrizes gerais da Administração Pública Municipal;

III - as diretrizes dos orçamentos fiscal e da seguridade social e das diretrizes gerais de sua elaboração;

IV - os princípios e limites constitucionais;

V - as diretrizes específicas do Poder Legislativo;

VI - as receitas municipais e o equilíbrio com a despesa;

VII - a alteração na legislação tributária;

VIII - as disposições sobre despesas de pessoal e encargos;

IX - as disposições sobre as despesas decorrentes de débitos de precatórios judiciais;

# X - das vedações quando exceder os limites de despesa com pessoal e dos critérios e forma de limitação de empenho.

XI - as normas relativas ao controle de custos e avaliação dos resultados dos programas financiados com recursos do orçamento;

XII - as condições especiais para transferências de recursos públicos a entidades públicas e privadas;

XIII - as disposições gerais.

§ 1º - Fazem parte desta Lei o Anexo I de Diretrizes e Metas para a elaboração do Orçamento de 2020, o Anexo II - Metas Fiscais e o Anexo III - Riscos Fiscais estabelecidos nos parágrafos 1º e 3º do art. 4º da Lei de Responsabilidade Fiscal;

§ 2º - O Município observará as determinações relativas a transparências de Gestão Fiscal, estabelecidas no art. 48 da Lei Complementar 101 de 04 de maio de 2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal e dos art. 4º e 44 da Lei Federal nº 10.257 de 10 de julho de 2001 – Estatuto da Cidade.

**CAPÍTULO I**

**Das Diretrizes Orçamentárias**

**SEÇÃO I**

**As Diretrizes, Metas e Prioridades para o Orçamento do Município.**

**Art. 2º -** Em consonância com o art. 165, §2º, da Constituição Federal, as estimativas de receita e despesa, as diretrizes, as metas e as prioridades para o exercício financeiro de 2020, são especificadas nos Anexos a este Projeto de Lei, as quais terão precedência na alocação de recursos na Lei Orçamentária para 2020, não se constituindo, porém, em limite à programação das despesas.

# SEÇÃO II

# As Diretrizes Gerais da Administração Municipal

**Art. 3º -** A Receita e a Despesa serão orçadas a preço de junho de 2019.

**Art. 4º -** Os recursos ordinários do tesouro municipal obedecerão a seguinte prioridade na sua alocação, observadas as suas vinculações constitucionais e legais:

I - pessoal e encargos sociais;

II - serviço da dívida e precatórios judiciais;

III - custeio administrativo, incluindo a preservação do patrimônio público e contrapartida de convênios;

IV - investimentos.

**Art. 5º -** Os critérios adotados para definição das diretrizes serão os seguintes:

I - priorizar a aplicação de recursos destinados à manutenção das atividades já existentes sobre as ações em expansão;

II - os projetos em fase de execução, desde que contidos na Lei de Orçamento, terão preferência sobre os novos projetos;

**Art. 6º -** Fica o Poder Executivo autorizado a representar o Município nas alienações, subvenções, convênios, acordos e contratos e a proceder todos os atos para a perfeita representatividade do Município, na celebração de convênios, contratos e outros atos de competência do Executivo.

**Art. 7º -** A proposta orçamentária do Município para o exercício de 2020 será encaminhada pelo Poder Executivo à Câmara Municipal até o dia 30/09/2019, conforme estabelece a Lei Orgânica do Município.

**SEÇÃO III**

**As Diretrizes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social e das Diretrizes Gerais de sua Elaboração**

**Art. 8º -** Os orçamentos fiscal e da seguridade social estimarão as receitas e fixarão as despesas dos Poderes Executivo e Legislativo:

I - o orçamento fiscal refere-se aos Poderes do Município, seus Fundos, Órgãos e Entidades da Administração Direta e Indireta, inclusive Fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público;

II - o Orçamento da Seguridade Social, abrange todas as entidades e órgãos a ela vinculados, da Administração Direta e Indireta, inclusive Fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público.

**Art. 9º -** O orçamento da seguridade social compreenderá as dotações destinadas a atender às ações de saúde, previdência e assistência social e obedecerá ao disposto nos arts. [194](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Constituicao/Constitui%C3%A7ao.htm#art194), [195](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Constituicao/Constitui%C3%A7ao.htm#art195), [196](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Constituicao/Constitui%C3%A7ao.htm#art196), [199](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Constituicao/Constitui%C3%A7ao.htm#art199), [200](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Constituicao/Constitui%C3%A7ao.htm#art200), [203](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Constituicao/Constitui%C3%A7ao.htm#art203), [204](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Constituicao/Constitui%C3%A7ao.htm%22%20%5Cl%20%22art204), e § 4º do art. [212 da Constituição](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Constituicao/Constitui%C3%A7ao.htm#art212§4) Federal, e contará, dentre outros, com os recursos provenientes:

I - das contribuições sociais previstas na Constituição;

II - de transferências de recursos do Tesouro, Fundos e entidades da Administração Indireta, convênios ou transferências do Estado e da União para a seguridade social.

**Art.10 -** Na Lei Orçamentária Anual, que apresentará conjuntamente a programação dos orçamentos, fiscal e da seguridade social, a discriminação e a identificação da despesa, far-se-á por categoria econômica, grupo de natureza da despesa e modalidade de aplicação.

§ 1º - As despesas de cada Unidade Orçamentária serão discriminadas e classificadas por:

I - Grupos de Natureza de Despesa;

II - Função, Subfunção e Programa;

III - Projeto/Atividade.

§ 2º - Para o efeito desta Lei, entende-se por:

I - função, o maior nível de agregação das diversas áreas de despesa que competem ao setor público;

II - subfunção, representa uma partição da função, visando a agregar determinado subconjunto de despesa do setor público;

III - programa, um instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos, sendo mensurados por indicadores estabelecidos no plano plurianual;

IV - projeto, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo.

V - atividade, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;

§ 3° - Cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de projetos e atividades, especificando os respectivos valores, bem como as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.

§ 4º - Cada projeto ou atividade identificará a Função, a Subfunção e o Programa aos quais se vinculam.

§ 5º -Para efeito de informação ao Poder Legislativo, a proposta orçamentária constará, os orçamentos fiscais e da seguridade social, referentes aos poderes do Município, seus fundos e órgãos da administração direta, indireta, autarquias e fundações criadas e mantidas pelo poder público municipal, discriminando a despesa em nível de categoria econômica, por grupos de despesa, a origem dos recursos, detalhada por categoria de programação, indicando-se para cada um, no seu menor nível, segundo exigências da Lei nº 4.320/64, obedecendo à seguinte discriminação:

I - o orçamento pertencente a cada Órgão e Unidade Orçamentária;

II - as fontes dos recursos Municipais, em conformidade com os conceitos e especificações das Fontes de Receita constantes nas regulamentações da Secretaria do Tesouro Nacional-STN, a serem discriminadas por fontes de acordo normas do TC/MS.

III - as categorias econômicas e grupos de natureza de despesas, em conformidade com os conceitos e as especificações constantes em portarias expedidas pela da Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério da Fazenda, obedecendo à seguinte classificação:

**despesas correntes**:

a) **1- Pessoal e Encargos Sociais**: atendimento de despesas com pessoal, obrigações patronais, inativos, pensionistas e salário família;

b) **2- Juros e Encargos da Dívida**: cobertura de despesas com juros e encargos da dívida interna e externa;

c) **3- Outras Despesas Correntes**:atendimento das demais despesas correntes não especificadas nos grupos relacionados nos itens anteriores.

**despesas de capital**:

a) **4- Investimentos**: recursos destinados a obras e instalações, equipamentos e material permanente, diversos investimentos e sentenças judiciais;

b) **5- Inversões Financeiras**:atendimento das demais despesas de capital não especificadas no grupo relacionado no item anterior;

c) **6- Amortização da Dívida**:amortização da dívida interna e externa e diferenças de câmbio.

§ 6° - Se houver alteração nas fontes de recursos ou categorias econômicas ou grupos de despesas pelos órgãos responsáveis pelas finanças públicas fica o poder executivo autorizado a adequá-las;

§ 7° São desvinculadas as disponibilidades financeiras pertencentes a fundos, autarquias e fundações, a serem apuradas e destinadas, a qualquer tempo, a Conta única gestora dos recursos próprios do Tesouro Municipal.

§ 8° As alterações nas fontes de recursos especificadas nos contratos e demais documentos que o substituem, bem como alteração das dotações orçamentárias nos contratados poderão ser realizadas por apostilamento.

**Art. 11 -** A Lei Orçamentária Anual incluirá dentre outros, os seguintes demonstrativos:

I - das receitas arrecadadas conforme prevê o parágrafo 1º do art. 2º, da Lei Federal nº 4.320/64;

II - das despesas conforme estabelece o § 2º do art. 2º da Lei Federal nº 4.320/64;

III - dos recursos destinados a manutenção e ao desenvolvimento do ensino, de forma a caracterizar o cumprimento das determinações constitucionais e da Lei nº 11.494/07;

IV - dos recursos destinados para a execução dos serviços de saúde em cumprimento ao índice estabelecido na Constituição Federal;

V - por projetos e atividades, os quais serão integrados por títulos, quantificando e qualificando os recursos;

VI - reserva de contingência para atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos.

**Art. 12 -** Na elaboração da Proposta Orçamentária, o Poder Executivo deverá incentivar a participação popular através de audiências públicas, conforme estabelece no art. 48 da Lei Complementar 101 de 04 de maio de 2.000 e como condição obrigatória para aprovação da Proposta Orçamentária pela Câmara Municipal deverá ser realizada audiência pública conforme estabelece os art. 4º e 44 da Lei Federal 10.257 de 10 de julho de 2001.

**Art. 13 -** Os orçamentos das Administrações Indiretas e dos Fundos constarão da Lei Orçamentária Anual, em valores globais, não lhes prejudicando a autonomia da gestão legal de seus recursos, cujos desdobramentos, alterações e suplementações serão aprovados pelo Poder Executivo durante o exercício de sua vigência, nos termos da Lei. 4320/64.

**Parágrafo Único** *-* Aplicam-se às Administrações Indiretas, no que couber, os limites e disposições da Lei Complementar 101 de 04 de maio de 2000, cabendo a incorporação dos seus Orçamentos Anuais assim como as Prestações de Conta, às Demonstrações Consolidadas do Município, excetuando fundação pública de direito privado.

**Art. 14 -** Fica autorizado a abertura de créditos adicionais suplementares, especiais ou extraordinários, até o valor de vinte e cinco por cento (25%) para a criação de programas, projetos e atividades ou elementos de despesa, que na execução orçamentária se fizerem necessários ou que apresentem insuficiência de dotação, de acordo com os artigos 40; 41; 42 e 43 e seus parágrafos e incisos, da Lei Federal 4.320/64, podendo para tanto suplementar ou anular dotações entre as diversas fontes de receitas e diversas unidades orçamentarias, fundos ou fundações e demais entidades da administração indireta.

§ 1º - Para abertura de créditos adicionais, de acordo com os artigos 41 e 43 e seus parágrafos e incisos da Lei Federal 4.320/64, a administração municipal poderá remanejar dotações entre as diversas unidades orçamentárias e diferentes fontes de receitas.

§ 2º - Excluem-se do limite estabelecido na Lei Orçamentária, ficando autorizadas, para utilização dos Poderes Executivo e Legislativo, as suplementações de dotações para atendimento à ocorrência das seguintes situações:

I - insuficiência de dotação dentro de um mesmo grupo de natureza de despesa, da mesma categoria e do mesmo grupo de fontes de recursos, em conformidade com os grupos e fontes de receitas registradas no orçamento de 2020;

II - insuficiência de dotação no grupo de natureza de despesas 1- Pessoal e Encargos Sociais;

III - insuficiência de dotação nos grupos de natureza de despesas 2- Juros e Encargos da Dívida e 6- Amortização da Dívida;

IV - suplementações para atender despesas com o pagamento dos Precatórios Judiciais;

V - suplementações que se utilizem dos valores apurados conforme estabelece nos incisos I e II do parágrafo 1º do artigo 43, da Lei Federal nº 4.320/64;

VI - Insuficiência de dotação dentro do mesmo projeto ou atividade, no limite dos mesmos;

VII - suplementações para atender despesas com educação suplementadas na função 12;

 VIII - suplementações para atender despesas com ações e serviços de saúde suplementadas na função 10.

§3º Na lei orçamentária para 2020 a discriminação da despesa, quanto à sua natureza, far-se-á, no mínimo, por categoria econômica, grupo de natureza de despesa e modalidade de aplicação, podendo o detalhamento por elemento de despesa ser criado por ato do Poder Executivo no momento de sua execução.

§4º As variações de dotações orçamentárias entre elementos de despesas e diferentes fontes de recursos e as suplementações de dotações orçamentárias, e as alteração de fontes de recursos que não caracterizam alteração do contrato serão registradas por simples apostilamento aos contratos ou termos que o substituem.

**Art. 15 -** Na Lei Orçamentária Anual, nos termos do artigo 5º da Lei Complementar 101, constará uma reserva de contingência não superior a 1% (um por cento) da Receita Corrente Líquida, para atendimento complementar das situações de passivos contingentes e outros riscos eventuais, fiscais imprevistos.

§ 1º -Aplica-se a reserva de contingência o mesmo procedimento e condições para o Poder Executivo e o Poder Legislativo no que couber;

§ 2º -Os recursos da reserva de contingência, previsto no caput deste artigo, poderão, também, serem utilizados para a suplementação de créditos orçamentários que se revelarem insuficientes, no decorrer do exercício, conforme artigo 8º da Portaria interministerial STN-MF/SOF-MP nº 163 de 04 de maio de 2001 e alterações posteriores.

**Art. 16 -** Fica autorizada a realização de concursos públicos ou contratação de pessoal nos termos do art.37 da Constituição Federal para todos os Poderes, desde que:

I - atendam os dispositivos do artigo 169 da Constituição Federal e limites estabelecidos na Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000;

II - sejam para suprir deficiências de mão de obra ou ampliação de serviços básicos do Município.

Parágrafo Único -No Orçamento para o exercício de 2020 as dotações com pessoal serão incrementadas de acordo com a expectativa de correção monetária para o próximo exercício, para assegurar a reposição e reajuste salarial, de acordo com a disponibilidade financeira do município.

**Art.17** - Nos termos da Resolução nº 86/2018 do TC/MS o ordenador de despesa de cada órgão ou unidade orçamentária designará os servidores responsáveis para cumprimento das obrigações junto ao TC/MS.

§1º Caso o servidor não venha a cumprir os prazos determinados pelas normas do TC/MS poderá ser responsabilizado pelo atraso na remessa de documentos, e será de seu encargo o pagamento de eventuais multas e penalidades, desde que seja comprovada sua responsabilidade no descumprimento de prazos.

§2º A remessa de documentos fora do prazo não ocasionada pelo servidor responsável, bem como outras irregularidades, ausência de documentos ou outras razões, deverá ser de responsabilidade do ordenador de despesa ou do servidor que deu caso ao descumprimento do prazo, sendo de responsabilidade quem deu causa ao atraso ou irregularidade o pagamento de multas.

# SEÇÃO IV

**Os Princípios e Limites Constitucionais**

**Art. 18 -** O Orçamento Anual com relação a Educação e Cultura, observará as seguintes diretrizes tanto na sua elaboração como na sua execução:

I - Manutenção e Desenvolvimento do Ensino, de que trata o artigo 212 da Constituição Federal, com aplicação mínima de 25% (vinte e cinco por cento) da receita resultante de impostos, compreendida a proveniente de transferências;

II - FUNDEB, a receita formada com base em contribuição por aluno e a despesa com aplicação mínima de 60% (sessenta por cento) na remuneração dos profissionais do magistério, em efetivo exercício de suas atividades no ensino fundamental e Infantil público.

Parágrafo único – Os recursos do FUNDEB, assim como a sua operacionalização Orçamentária e Contábil deverão ser individualizados em termos de registro de receita, bem como aplicação de despesa, de forma a evidenciar as suas Gestões, assim como facilitar as Prestações de Contas a quem de direito.

**Art. 19 -** Às operações de crédito, aplicam-se as normas estabelecidas no inciso III do Art. 167 da Constituição Federal;

**Art. 20 -** Às operações de crédito por antecipação da Receita Orçamentária aplicam-se as disposições estabelecidas na Resolução do Senado Federal de nº 43, de 21 de dezembro de 2001.

**Art. 21 -** É vedada a utilização de recursos transferidos, em finalidade diversa da pactuada.

**Art. 22 -** A despesa total com pessoal do Poder Executivo não poderá exceder o percentual de 54% e a do Poder Legislativo em 6%, da Receita Corrente Líquida do Município, considerada nos termos dos artigos 18, 19 e 20 de Lei Complementar 101 de 04 de maio de 2000 e no caso de limitação de empenho obedecerá ao disposto no art. 38 desta Lei.

**Art. 23 -** As operacionalizações e demonstrações contábeis compreenderão, isolada e conjuntamente, as transações e operações de cada Órgão e Fundo ou entidade da administração direta, nos termos do inciso III do art. 50 da Lei Complementar nº 101 de 04.05.2000.

**Art. 24 -** Integra a Dívida Pública Consolidada as operações de crédito de prazo inferior a 12 (doze) meses, cujas receitas tenham constado do Orçamento, nos termos do parágrafo 3º do art. 29 da Lei 101 de 04/05/2000.

Parágrafo único –Equipara-se a Operação de Crédito e integrará a Dívida Pública Consolidada, nos termos do parágrafo 1º do art. 29 da Lei 101 de 04.05.2000, sem prejuízo do cumprimento das exigências dos artigos 15 e 16 da mesma Lei:

I - a assunção de dívidas;

II - o reconhecimento de dívidas;

III - a confissão de dívidas.

**Art. 25 -** Os Precatórios Judiciais não pagos durante a execução do Orçamento em que houverem sido incluídos integram a dívida consolidada para fins de aplicação dos limites da dívida, conforme § 7º do artigo 30 da Lei Complementar 101 de 04.05.2000.

Parágrafo único- A Pessoa Jurídica em débito com o Sistema de Seguridade Social, e com o Município, não poderá contratar com o Poder Público nem dele receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, conforme estabelece o § 3º do artigo 195, da Constituição Federal.

# SEÇÃO V

**As Diretrizes Específicas do Poder Legislativo**

**Art. 26 -** Para elaboração da proposta orçamentária da Câmara Municipal fica estipulado o percentual de até sete por cento da Receita Tributária do Município e das Transferências Constitucionais da União e do Estado, obedecendo aos artigos 158 e 159 da Constituição Federal e do produto da Receita da Dívida Ativa Tributária e conforme Parecer “C” nº 00/0003/2001 do Tribunal de Contas do Estado de MS de 28 de março de 2001, conforme rege o artigo 29 - A da Constituição Federal.

§ 1o *-*Os repasses à Câmara Municipal se farão mensalmente, na proporção de um doze avos do total da receita arrecadada no exercício anterior ao dos repasses, conforme legislação específica descrita no *“caput*” deste artigo.

§ 2 º - A Câmara Municipal enviará até o décimo quinto dia de cada mês, a demonstração da execução orçamentária do mês anterior para fins de integração à contabilidade geral do município de forma a atender as exigências dos arts. 52, 53 e 54 da Lei 101/00.

§ 3º - O valor do orçamento do Poder Legislativo municipal poderá ser suplementado ou reduzido nas hipóteses previstas no Artigo 43 da Lei nº 4.320/64, observando o Parecer “C” nº 00/0024/2002, do Tribunal de Contas do Estado.

**Art. 27 -** As despesas com pessoal e encargos da Câmara Municipal, incluindo os subsídios dos vereadores limitar-se-ão ao estabelecido na alínea “a” do inciso III, do artigo 20, da Lei Complementar 101 de 04.05.2000 e aos limites impostos no artigo 29-A da Constituição Federal.

# SEÇÃO VI

**As Receitas Municipais e o Equilíbrio com a Despesa**

**Art. 28 -** Constituem-se receitas do Município aquelas provenientes:

I - dos tributos de sua competência;

II - de prestação de serviços;

III - das quotas-parte das transferências efetuadas pela União e pelo Estado, relativas às participações em impostos Federais e Estaduais, conforme artigo 158 e 159 da Constituição Federal;

IV - de convênios formulados com órgãos governamentais;

V - de empréstimos e financiamentos, com prazo superior a 12 (doze) meses, autorizados por Lei específica, vinculados a obras e serviços públicos;

VI - recursos provenientes da Lei Federal nº 11.494/07;

VII - das demais receitas auferidas pelo Tesouro Municipal;

VIII - das transferências destinadas à Saúde, à Assistência Social e à Habitação pelo Estado e pela União;

IX - das demais transferências voluntárias e doações.

**Art. 29 -** Na estimativa das receitas serão considerados os efeitos das modificações na legislação tributária, da variação do índice inflacionário, do crescimento econômico ou de qualquer outro fato relevante e serão acompanhadas de demonstrativo de sua evolução nos últimos 3 anos, da projeção para os dois seguintes àquela a que se referirem, e da metodologia de cálculo e premissas utilizadas.

§ 1º *-* Reestimativa de receita por parte do Poder Legislativo só será admitida se comprovado erro ou omissão de ordem técnica ou legal.

§ 2º -O montante previsto para receitas de operações de crédito não poderá ser superior ao das Despesas de Capital constantes do Projeto de Lei Orçamentária.

§ 3º - O Poder Executivo colocará à disposição do Poder Legislativo Municipal e dos demais poderes, no mínimo 30 (trinta) dias antes do prazo final para encaminhamento de suas propostas orçamentárias, os estudos e as estimativas das receitas para o exercício subsequente, inclusive da corrente líquida e as respectivas memórias de cálculo.

**Art. 30 -** Fica autorizada a concessão ou ampliação de incentivo ou benefício de natureza tributária da qual decorra renúncia de receita, devendo estar acompanhada de estimativa do impacto orçamentário-financeiro no exercício em que iniciar sua vigência e nos dois seguintes, atendendo a pelo menos uma das seguintes condições:

I - demonstração pelo proponente de que a renúncia foi considerada na estimativa da receita orçamentária, na forma do art. 12 da Lei Complementar nº 101 e de que não afetará as metas de resultados fiscais previstas no anexo próprio da Lei de Diretrizes Orçamentárias quando for o caso;

II - estar acompanhada de medidas de compensação, no período mencionado no “caput”, por meio de aumento da receita, proveniente da elevação de alíquotas, ampliação da base de cálculo, majoração ou criação de tributo ou contribuição.

§ 1º -A renúncia compreende anistia, remissão, subsídio, crédito presumido, concessão de isenção de caráter não geral, alteração de alíquota ou modificação de base de cálculo que implique redução discriminada de tributos ou contribuições, e outros benefícios que correspondam a tratamento diferenciado.

§ 2º -O disposto neste artigo não se aplica ao cancelamento de débito cujo montante seja inferior ao dos respectivos custos de cobrança administrativas, extra judiciais ou judiciais.

**Art. 31 -** As receitas próprias de Órgãos, Fundos, inclusive Fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público Municipal, serão programadas para atenderem, preferencialmente as funções próprias de cada um,os gastos com pessoal e encargos sociais, os juros, os encargos e amortização da dívida, a contrapartida a financiamentos e outros necessários para a sua manutenção ou investimentos prioritários, bem como racionalização das despesas.

§1º As receitas dos Fundos serão registradas nos Fundos, separando-se por rubricas orçamentárias específicas, inclusive as relativas aos convênios que deverão ser individualizados, exceto as transferências financeiras da Prefeitura Municipal, que serão contabilizadas como receitas extra orçamentárias.

§2º Na execução da despesa a emissão do empenho e as ordens de pagamento só serão efetuadas pela Secretaria Municipal de Fazenda mediante autorização dos ordenadores de despesa de cada pasta ou fundo ou demais órgãos da administração indireta ou unidades orçamentárias, sem prejuízos de emissão de empenho e ordem de pagamento por outros fundos ou unidade orçamentária, que processam a sua contabilidade.

§3º Os empenhos das despesas das unidades orçamentárias da prefeitura municipal, dos fundos, fundações, autarquias e demais entidades da administração indireta poderão ser assinados pelo Secretário Municipal de Fazenda e pelo Contador, a quem compete a função de analisar o empenho quanto às dotações vigentes no orçamento municipal e quanto às normas financeiras e contábeis, cabendo ao ordenador de despesa a responsabilidade pela despesa efetuada, sem prejuízos de emissão de empenho por outros fundos ou unidade orçamentária, que processam a sua contabilidade.

§4º As ordens de pagamento das unidades orçamentárias da prefeitura municipal, dos fundos, fundações, autarquias e demais entidades da administração indireta poderão ser assinados pelo Secretário Municipal de Fazenda e pelo Diretor Financeiro, cabendo ao ordenador de despesa a responsabilidade pela despesa efetuada, sem prejuízos da emissão de ordem de pagamento por outros fundos ou unidade orçamentária, que processam a sua contabilidade.

§ 5º Os empenhos de despesas de fundos, fundações, autarquias e demais entidades da administração indireta que processam sua própria contabilidade poderão serem assinados pelos respectivos ordenadores de despesa, a quem recai a responsabilidade pela despesa efetuada e também serem assinadas pelo contador.

§ 6º Os atos autorizativos de solicitação de empenho e de ordem de pagamento, bem como a determinação para assinatura de empenhos e ordens de pagamento deverão ser regulamentados por decreto do poder executivo.

# SEÇÃO VII

**A Alteração na Legislação Tributária**

**Art. 32 -** O Poder Executivo providenciará, a fim de assegurar a programação e arrecadação de recursos, revisões tributárias, vinculadas especialmente:

I - a revisão da legislação e manutenção do cadastro imobiliário, para efeito de regulamentação, lançamento e arrecadação do IPTU;

II – manutenção do cadastro dos contribuintes do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, e aprimoramento no sistema de sua fiscalização e cobrança;

III – melhoria na sistemática de cobrança do ITBI – imposto de transmissão "inter vivos", a qualquer título, por ato oneroso, de bens imóveis, por natureza ou acessão física, e de direitos reais sobre imóveis, exceto os de garantia, bem como cessão de direitos a sua aquisição; adequando-o à realidade e valores de mercado;

IV - ao acompanhamento e controle do valor adicionado, para efeito de crescimento do índice de participação no ICMS – imposto sobre a circulação de mercadorias e sobre prestações de serviços de transporte interestadual e intermunicipal e de comunicação;

V - a recuperação dos investimentos, através da cobrança da contribuição de melhoria prevista em lei;

VI - a cobrança, através de tarifas decorrentes de serviços públicos ou do exercício do poder de polícia, com seus custos atualizados de acordo com o dimensionamento das despesas aplicadas na prestação dos serviços e nas demais atividades vinculadas aos contribuintes imobiliários, prestadores de serviços, comércio e indústria em geral, localizados no município;

VII - a modernização da Administração Pública Municipal, através da capacitação dos recursos humanos, elaboração de programas de modernização e reestruturação administrativa, aperfeiçoamento das ações administrativas e financeiras, desenvolvimento gerencial, redução de despesas de custeio, racionalização de gastos e implementações da estrutura operacional para o atendimento adequado das aspirações da coletividade.

**Art. 33 -** O Município fica obrigado a arrecadar todos os tributos de sua competência.

# SEÇÃO VIII

# As Disposições sobre Despesas com Pessoal e Encargos

**Art. 34 -** Para atendimento das disposições contidas no Art. 169 da Constituição Federal, fica o poder executivo autorizado, no decorrer da execução orçamentária, a efetuar os ajustes necessários, para se adequar a Lei Complementar 101 de 4 de maio de 2000.

**Art. 35 -** Para exercício financeiro de 2020, serão consideradas como despesas de pessoal a definição contida no art. 18 da Lei Complementar n0 101/2000.

§ 1° - Se houver necessidade o Poder Executivo encaminhará projeto de lei visando adequação da estrutura administrativa, do quadro de vagas, do plano de cargos e do estatuto dos servidores.

§ 2° - Observado os limites impostos pela Lei de Responsabilidade Fiscal o Poder Executivo poderá encaminhar projeto de lei visando a concessão ou redução de vantagens e aumento da remuneração dos servidores, bem como extinção, revisão, adequação ou criação de cargos públicos.

§ 3º Caso a despesa de pessoal extrapole 95% (noventa e cinco por cento) dos limites referidos no art. 20 da Lei Complementar nº 101/2000, somente poderá ser concedida horas extras, quando for ao atendimento de relevantes interesses públicos, devidamente justificados pela autoridade competente

# SEÇÃO IX

**As Disposições Sobre as Despesas Decorrentes de Débitos de Precatórios Judiciais**

**Art. 36 -** Para atendimento ao prescrito no art. 100, da Constituição Federal fica o Poder Executivo autorizado a incluir no Orçamento, a previsão de dotação orçamentária ao pagamento de débitos oriundos de precatórios judiciários.

Parágrafo Único *-* A relação dos débitos, de que trata o “*caput”* deste artigo, somente incluirá precatórios cujos processos contenham certidão de trânsito em julgado da decisão exequenda e atendam a pelo menos uma das seguintes condições:

I – certidão de trânsito em julgado dos embargos à execução;

II – certidão que não tenham sido opostos embargos ou qualquer impugnação aos respectivos cálculos;

III - precatórios apresentados, com características dos itens acima, até a data de 01 de julho de cada ano.

# SEÇÃO X

# **Das vedações quando exceder os limites de despesa com pessoal**

# **e dos critérios e forma de limitação de empenho**

Art. 37. A averiguação do cumprimento dos limites estabelecidos nos arts. 19 e 20 da Lei Complementar n0 101/2000, será realizada no final de cada quadrimestre.

Parágrafo Único - Se a despesa total com pessoal dos poderes executivo e legislativo exceder a 95% (noventa e cinco por cento) do limite, são vedados:

I – a concessão de vantagem, aumento, reajuste ou adequação de remuneração a qualquer título, salvo os derivados de sentença judicial ou de determinação legal ou contratual, ressalvada a revisão prevista no Inciso X do artigo 37 da Constituição Federal;

###### II – criação de cargo, emprego ou função;

###### III – alteração de estrutura de carreira que implique aumento de despesa;

IV – provimento de cargo público, admissão ou contratação de pessoal a qualquer título, ressalvada a reposição decorrente de aposentadoria ou falecimento de servidores das áreas de educação, saúde e segurança;

V – contratação de hora extra.

**Art. 38 -** Se a despesa total com pessoal, do Poder ou Órgão, ultrapassar os limites definidos na Lei Complementar n0 101/2000, sem prejuízo das medidas previstas no art. 22 da Lei Complementar nº 101/00, o percentual excedente terá de ser eliminado nos dois quadrimestres seguintes, sendo pelo menos um terço no primeiro, adotando-se, entre outras, as providências previstas nos parágrafos 30 e 40 do art. 169 da Constituição Federal.

§ 10 -No caso do inciso I do Parágrafo 30 do art. 169 da Constituição Federal, o objetivo poderá ser alcançado tanto pela extinção de cargos e funções, quanto pela redução dos valores a eles atribuídos.

§ 20 - É facultada a redução temporária da jornada de trabalho com adequação dos vencimentos à nova carga horária.

**Art. 39 -** Se verificado, ao final de um quadrimestre, que a realização da receita poderá não comportar o cumprimento das metas de resultado primário ou nominal, os Poderes Legislativo e Executivo promoverão, por ato próprio nos montantes necessários, nos 30 dias subsequentes, limitação de empenho e movimentação financeira, utilizando os critérios de redução de despesas na ordem inversa ao estabelecido no art. 4º desta Lei, respeitando o pagamento da Dívida Fundada, precatórios e pessoal e encargos.

§ 10 - No caso de restabelecimento da receita prevista, ainda que parcial, a recomposição das dotações cujos empenhos foram limitados, dar-se-á de forma proporcional as reduções efetivadas;

§ 20 - Não serão objeto de limitações as despesas que constituam obrigações constitucionais e legais, inclusive aquelas destinadas ao pagamento dos serviços da dívida.

## SEÇÃO XI

**As Normas Relativas ao Controle de Custos e Avaliação dos Resultados dos Programas Financiados com Recursos do Orçamento**

**Art. 40 -** Além de observar as demais diretrizes estabelecidas nesta Lei, a escrituração contábil será efetuada de forma a propiciar o controle dos custos das ações e a avaliação dos resultados dos programas de governo, bem como implantará controle de custos visando o equilíbrio financeiro.

**SEÇÃO XII**

**As Condições Especiais para Transferências de Recursos Públicos a Entidades Públicas e Privadas**

**Art. 41 -** A destinação de recursos para direta ou indiretamente cobrir necessidades de pessoas físicas ou déficit de pessoas jurídicas deverá ser autorizada em Lei e destinarem-se a atender as diretrizes e metas constantes no art. 2º e no anexo I desta lei.

**Art.42** **-** Fica o Poder Executivo autorizado a firmar convênios de mútua colaboração com órgãos e entidades da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal e a promover a concessão de subvenções sociais, auxílios ou contribuição à organização da sociedade civil, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, inclusive cooperativas, mediante Termo de Colaboração ou Termo de Fomento, e ainda, firmar Acordos de Colaboração sem transferência de recursos financeiros, obedecendo ao interesse e conveniência do Município.

§ 1° Os termos de colaboração e de fomento devem ser precedidos de chamamento público nos termos em que dispõe a Lei 13.019/2014, e que será considerado inexigível ou dispensado nos casos previstos na Lei 13 019/2014.

§ 2° Fica o Poder Executivo autorizado a firmar termos de colaboração ou de fomento com as organizações sociais, sem fins lucrativos, relacionadas no anexo de metas e diretrizes, para transferência de recursos destinados à execução de atividades ou projetos de interesse e competência do município nas áreas de educação, saúde, assistência social, cultura, meio ambiente e esporte, entre outras, através processo de inexigibilidade de chamamento público.

§ 3° Fica o Poder Executivo autorizado a firmar termo de contribuição com entidades sem fins lucrativo, enquadradas ou não na Lei 13.019/2014, relacionadas no anexo metas e diretrizes, para repasse de contribuições, como despesas às quais não corresponda contraprestação direta em bens e serviços e que não seja reembolsável pelo recebedor, inclusive as destinadas a atender a despesas de manutenção de outras entidades de direito público ou privado, que desenvolvam atividades de interesse da população local, nas áreas de esporte, lazer, cultura e outras de interesse da população.

§ 4º Fica o Poder Executivo autorizado a prorrogar termos de colaboração e fomento e acordos de cooperação celebrados com entidades sem fins lucrativos, tendo como limite o prazo previsto na Lei nº13.019/14, no mesmo valor anual, conforme estabelecido na legislação.

Parágrafo único - Fica dispensado de restituição e fica vedado a utilização de documento de restituição de receitas de origens de convênios, termos de colaboração, de fomento ou contribuição para devolução ou ressarcimento de valor inferior a R$ 10,00 (dez reais).

**Art. 43 -** A despesa com parcerias a organizações privadas sem fins lucrativos, a cooperação técnica e financeira ou contrapartidas em convênios e acordos far-se-á em programação específica classificada conforme dotação orçamentária.

**Art. 44 -** É vedado o pagamento, a qualquer título, a servidor da Administração Direta ou Indireta por serviços de consultoria ou assistência técnica ou qualquer serviço ligado a administração municipal.

**CAPÍTULO II**

1. **Das Disposições Gerais**

**Art. 45 -** As propostas de modificação no Projeto da Lei Orçamentária Anual serão apresentadas, no que couber, da mesma forma e nível de detalhamento dos demonstrativos e anexos apresentados.

**Art. 46 -** Para ajustar as despesas ao efetivo comportamento da receita, poderá constar na Lei Orçamentária Anual, autorização ao Poder Executivo para abertura de crédito adicional suplementar ou especial até vinte e cinco por cento (25%) sobre o total da despesa fixada no orçamento geral do Município, utilizando os recursos previstos nos incisos I, III e IV do § 1º do Artigo 43 da Lei Federal n.º 4.320/64.

**Art. 47** Fica o Poder Executivo autorizado a atualizar automaticamente o Plano Plurianual vigente para o período de 2018 a 2021, de acordo com o orçamento para 2020 e as alterações orçamentárias autorizadas e implementadas no decorrer do exercício de 2020 produzirão seus efeitos, também, na Lei de Diretrizes Orçamentárias e no Plano Plurianual 2018-2021.

**Art. 48 -** Se o Projeto de Lei Orçamentária Anual não for aprovado até 31 de dezembro de 2019, a sua programação será executada mensalmente até o limite de 1/12 (um doze avos) do total, observada a efetiva arrecadação no mês anterior, até a sua aprovação pela Câmara Municipal, vedado o início de qualquer projeto novo.

**Art. 49 -** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Itaquirai – MS, 17 de julho de 2019.

Ricardo Fávaro

**Prefeito Municipal**

**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2020**

**DIRETRIZES E METAS PARA A ELABORAÇÃO DO**

**ORÇAMENTO DE 2020**

# As diretrizes que o município estabelecerá na fixação das despesas na proposta orçamentária para o exercício financeiro de 2020 atenderão prioritariamente a:

# I - Incrementar o desenvolvimento de programas na área da educação para:

1. apoiar o ensino infantil, buscando a proteção à criança;

b) intensificar as ações e programas do ensino fundamental no sentido de motivar a frequência escolar, como forma de garantir a erradicação do analfabetismo municipal e reduzir a evasão escolar.

II – oferecer saúde de qualidade, implementando ações e serviços de garantam a atenção integral, equânime e humanizada a população para promoção, proteção e recuperação da saúde, incluindo:

1. ações de vigilância epidemiológica e controle de doenças;
2. ações de vigilância sanitária;
3. vigilância nutricional, controle de deficiências nutricionais, orientação alimentar, e a segurança alimentar promovida no âmbito do SUS;
4. educação para a saúde;
5. saúde do trabalhador;
6. assistência à saúde em todos os níveis de complexidade: atenção básica, média e alta complexidade ambulatorial e hospitalar, e serviços de urgência e emergência;
7. assistência farmacêutica;
8. atenção à saúde dos povos indígenas;
9. capacitação de recursos humanos.

III - desencadear e apoiar programas e ações de geração de emprego e rendas e de capacitação de mão de obra, através de convênios e parcerias com entidades afins;

IV - desenvolver programas voltados à implantação, ampliação e/ou melhoria da infraestrutura urbana e rural, com o desenvolvimento inclusive de programas de revitalização de praças, jardins e áreas de lazer;

V - fomentar o desenvolvimento socioeconômico do Município e implantar políticas ambientais compatibilizando-as com uso sustentável dos recursos naturais;

VI - buscar a redução dos desequilíbrios sociais, promovendo a modernização e a competitividade da economia municipal;

VII - estimular e desenvolver programas para fortalecimento da agropecuária, especialmente para a agricultura familiar, da agroindústria e ações que visem o incremento de outras atividades econômicas municipais;

VIII – executar ações de planejamento, fortalecimento, desenvolvimento e divulgação dos aspectos turísticos municipais e outras atividades que visem a diversificação da atividade no Município;

IX – propiciar oportunidades de lazer, esporte e cultura, buscando a integração e o bem estar social, produção e consumo de bens e serviços culturais, preservação de monumentos históricos e o resgate da memória e identidade cultural e instituir incentivo fiscal para a realização de projetos culturais e esportivos;

X – desenvolver programas que estimulem a instalação de novos comércios e indústrias;

XI – desenvolvimento de programas de apoio à assistência social aos mais necessitados, em especial à população carente, as crianças e adolescentes, os idosos e os excluídos do processo produtivo;

XII - Investimento em programas sociais voltados para a melhoria de qualidade de vida da população em geral, em especial a mais carente;

XIII - executar ações de administração e planejamento municipal, buscando o equilíbrio financeiro e melhor alocação dos recursos públicos;

XIV – reestruturação, modernização e aprimoramento da fiscalização municipal.

As metas a serem instituídas para elaboração do orçamento 2020 atenderão prioritariamente as descrições a seguir, não se constituindo, porém, em limite à programação das despesas:

# **I - ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS;**

As metas da administração municipal para as áreas de planejamento, administração e finanças estão voltadas para a melhoria da qualidade do serviço público, para o aumento das receitas próprias municipais e a adoção do planejamento efetivo como instrumento de desenvolvimento, dentro das seguintes prioridades:

1. Desenvolver ações de capacitação e qualificação de recursos humanos do Município, com prioridade para a questão da qualidade e produtividade;
2. Dotar o Município de aparelhos, mobiliários em geral, veículos, maquinários – frota municipal e modernizar a administração pública municipal, mediante alocação de dotações para melhorar o sistema de informatização, organização e controle;
3. Revisão das Leis Municipais;
4. Revitalização, modernização e conservação do arquivo municipal:
5. Promover a progressão funcional e a reposição do poder aquisitivo dos vencimentos, salários e proventos dos cargos e funções, bem como implementar o pagamento de salários e proventos;
6. Amortização de dívidas contratadas;
7. Promover a construção reforma e manutenção de prédios públicos;
8. Implementar todas as unidades municipais com equipamentos e materiais permanentes com vistas a adequação dos serviços ofertados em todas as áreas;
9. Dispor de bens públicos através dos meios legais como leilões de equipamentos, maquinários ou veículo que por ventura vier a onerar o poder público, devido seu desgaste natural.

# **II - DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

As metas para as atividades sociais da administração municipal contemplam ações integradas entre os setores públicos, voltados para o atendimento das necessidades imediatas da população, de acordo com as seguintes prioridades:

1. Propiciar instrumentos e condições capazes de efetuar a coordenação, o controle e o acompanhamento das atividades de transporte e alimentação escolar, manutenção e ampliação da rede física;
2. Consolidar instrumentos eficazes de coordenar, instruir, supervisionar e avaliar do ponto de vista técnico – pedagógico e administrativo, os setores operacionais da Educação e Saúde:
3. Construir, ampliar, reformar, adequar e equipar os prédios da educação, da saúde e das creches;
4. Assegurar os mecanismos que permitem a elaboração e o estabelecimento de uma política de investimentos, desenvolvendo sistemas capazes de otimizar custos financeiros de estrutura organizacional no âmbito da Rede Municipal de Ensino e órgão central; consolidar a municipalização do sistema de saúde em todos os programas;
5. Intensificar a implementação dos sistemas de informatização da rede municipal de ensino, saúde e assistência social;
6. Priorizar o atendimento à saúde com mantendo quadro funcional adequado com vistas ao atendimento das necessidades da população;
7. Apoiar os Conselhos Gestores e Associações de Pais e Mestre no âmbito do município;
8. Supervisionar, interferir e instruir as unidades escolares e centros de educação infantil, para que propiciem um ensino que assegure padrões mínimos de qualidade exigidos à formação do cidadão;
9. Priorizar os serviços preventivos de saúde, visando a educação permanente em saúde;
10. Propiciar mecanismos que assegurem um regime de colaboração entre as instituições públicas e privadas, visando a definição de uma política de ensino com qualidade;
11. Abastecer as unidades de saúde municipais com medicamentos e materiais de uso médico e odontológico, bem como equipamentos e material permanente;
12. Realizar investimentos para manutenção dos programas destinados ao atendimento social da população carente, nas áreas de assistência e promoção, geração de emprego e renda, triagem, encaminhamento e ampliação dos programas já existente;
13. Implementar os projetos de assistência e apoio a idosos de acordo com o estabelecido no Estatuto do Idoso, propiciando sua integração social, fortalecendo dos laços familiares, bem como o exercício da cidadania;
14. Melhorar a qualidade do ensino e da aprendizagem, visando a formação do cidadão consciente dos seus direitos e deveres, que o mesmo seja capaz de interferir no meio em que vive buscando o bem comum;
15. Atender crianças, adolescentes e jovens, dentro do estabelecido pelo estatuto da criança e adolescentes, inclusive vítimas da violência e prostituição infantil, buscando garantir-lhes seus direitos sociais básicos, priorizando a manutenção saudável dos mesmos na família e comunidade para formação da cidadania;
16. Viabilizar a implementação e a implantação de programas para atender jovens e adolescentes;
17. Otimizar os trabalhos de regularização e urbanização social;
18. Estimular a elaboração e execução dos projetos comunitários de construção de casas populares;
19. Utilizar sistemas cooperativos no atendimento às necessidades da população na área de promoção social;
20. Estimular programas para o estabelecimento de atividades geradoras de emprego e renda para atender a população em geral;
21. Estimular a parceria com a iniciativa privada na execução de programas, projetos e serviços sociais;
22. Desenvolver projetos de apoio, orientações e implementar o atendimento de urgência e emergencial à gestantes de alto risco, carentes e a redução de índices de mortalidade infantil;
23. Desenvolver ações voltadas ao atendimento à família que amenizem a carência alimentar;
24. Incentivar parcerias visando a ampliação da oferta de emprego e renda;
25. Apoiar ações de prevenção, habilitação, reabilitação, integração social das pessoas com deficiência;
26. Apoiar associações comunitárias e entidades visando à implementação da política de assistência social no município, bem como o trabalho em rede de atendimento integrada;
27. Viabilizar ações sociais Inter setoriais para ampliação de metas, otimização de recursos e melhoria na qualidade do atendimento:
28. Garantir a distribuição de medicamentos à população carente;
29. Capacitar profissionais por meio de cursos de formação aperfeiçoamento, para atuação e serviços de saúde;
30. Manter e implementar os programas de auxílio financeiro e auxilio de materiais e produtos a pessoas carentes;
31. Manutenção e implementação de ações e programas para o controle de doenças transmitidas por vetores.
32. Firmar termos de colaboração, de fomento ou termo de contribuição com as organizações sociais, sem fins lucrativos, listadas abaixo:

I - APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Itaquiraí - MS

CNPJ 08.720.628/0001-73;

II - Associação Comunitária Rádio Vale Azul FM de Itaquiraí - MS

CNPJ 03.331.529/0001-86;

III - APLINI – Associação do Produtores de Leite de Itaquiraí

CNPJ 08.174.925/0001-60

IV - AEFAI – Associação da Escola Família Agrícola de Itaquiraí

CNPJ 05.364.414/0001-13

V - Associação do Acadêmicos de Itaquiraí - MS

CNPJ 14.323.740/0001-73

VI - ABI - Associação Beneficente de Itaquiraí

CNPJ 15.578.834/0001-56

VII - Associação São Carlos Borromeu

CNPJ 01.271.958/0001-80

VIII - COOPHAF - Cooperativa de Habitação da Agricultura Familiar

CNPJ 13.280.464/0001-40

IX – Clube de Laço Comprido de Itaquiraí

CNPJ 19.720.470/0001-58

X – Sindicato dos Trabalhadores Rurais Agricultores e Agricultores Familiares de Itaquiraí - MS

CNPJ 15.556.285/0001-19

# **III - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

As metas para os projetos de desenvolvimento econômico do Município se voltam para a geração de emprego e renda e ao desenvolvimento de seu potencial, de acordo com as seguintes diretrizes:

1. Estimular a formação de organizações produtivas comunitárias;
2. Promover o acesso a informação sobre avanços científicos e tecnológicos de interesse da comunidade, bem como difusão de tecnologias existentes ou alternativas para o incremento das atividades produtivas locais;
3. Estimular a legalização das atividades econômicas do setor informal;
4. Recadastrar as atividades econômicas municipais;
5. Fomentar as atividades de comércio de bairros e criação de condições para a viabilização de formas alternativas de comercialização;
6. Incentivar a implantação de indústrias e agroindústrias;
7. Dar suporte e divulgação ao produto turístico local;
8. Realizar estudos e pesquisas sobre a produção comercial e industrial do Município;
9. Incentivar a implantação de agroindústrias, com utilização de capital privado e público, direcionando os esforços para as atividades agropecuárias;
10. Apoiar as indústrias regionais para agregarem outros produtos da cadeia produtiva incorporando novos sistemas de comercialização;
11. Fomentar a Economia Solidária no município;
12. Apoiar e estimular o desenvolvimento da cadeia produtiva da piscicultura.

# **IV - PLANEJAMENTO URBANO, MEIO AMBIENTE E SANEAMENTO**

O planejamento urbano municipal, o desenvolvimento da cidade, em conjunto com as questões ambientais e de saneamento deverá priorizar:

1. Elaboração de Diretrizes de Crescimento e Desenvolvimento da Cidade, projetos estratégicos de desenvolvimento; adequada utilização da área urbana e uso do solo e plano de mobilidade urbana, voltados para melhoria da qualidade de vida da população;
2. Programa de paisagismo – manutenção das praças públicas, canteiros e áreas verdes do Município;
3. Implementar Políticas e Parcerias para a elaboração e implementação dos Planos locais como: Agenda 21, gestão dos resíduos sólidos, coleta seletiva de lixo e Educação Ambiental nas escolas, comunidades e empresas;
4. Implantação de sistema de coleta e destinação final de lixo hospitalar;
5. Regulamentação do sistema de monitoramento de vegetação arbórea (corte, poda e manutenção de árvores);
6. Implantação de programa de controle e fiscalização da atividade geradora de poluição sonora e visual;
7. Induzir melhorias no sistema rodoviário, sistema de transporte, meio ambiente, abastecimento de água, tratamento de esgoto, à energia, à implantação industrial, desenvolvimento sustentável;
8. Ofertar equipamentos urbanos e comunitários, transporte e serviços públicos adequados aos interesses e necessidades da população;
9. Promover o ordenamento e o controle do solo urbano, visando o cumprimento da função social da propriedade;
10. Preservar, proteger e recuperar o patrimônio natural e construído, cultural, histórico, artísticos, paisagístico e arqueológico;
11. Garantir a formalização de convênios ou contratos com as entidades de defesa do Meio Ambiente.

# **V - INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS**

Os serviços de infraestrutura têm como meta preparar a cidade para os patamares de desenvolvimento exigidos pela população das seguintes prioridades:

1. Implantar e fazer manutenção urbana, com a adoção de critérios de iluminação pública, estendendo a locais não atendidos pela rede convencional, inclusive rural e sinalização do Município;
2. Executar obras de canalização de córregos de acordo com princípios de racionalidade, qualidade e matas ciliares;
3. Promover a drenagem e o asfaltamento de vias públicas de acordo com as diretrizes dos Planos;
4. Promover ações de integração e participação das comunidades locais na execução de obras e serviços públicos de interesse coletivo;
5. Promover a drenagem, construção de pontes, aterros, encascalha mento e patrolamento das estradas vicinais do Município;
6. Executar a limpeza de terrenos baldios e residências em bairros, para evitar a proliferação de doenças;
7. Manter, revitalizar e ampliar o sistema viário Urbano e Rural do Município.

# **VI - CULTURA, ESPORTE E LAZER**

As atividades culturais, desportivas e de lazer tem como meta o resgate da cultura regional, a aproximação das pessoas e a valorização de espaços públicos, com as seguintes prioridades:

1. Promover ações de incentivo às atividades culturais e manifestações populares, incluindo a construção de espaços apropriados;
2. Manter programas destinados ao lazer da população em geral, incluindo construção de espaço apropriado;
3. Manter os mecanismos de parceria com a iniciativa privada na manutenção e criação de espaços de recreação e lazer;
4. Fomentar as atividades esportivas amadoras em todas as suas modalidades, inclusive com a construção de espaços apropriados;
5. Manter, revitalizar, modernizar, informatizar e ampliar o acervo da Biblioteca Municipal;
6. Coordenar a política cultural voltada a criação artística, na produção e consumo de bens e serviços culturais para todas as camadas da população, promovendo shows artísticos de interesse da comunidade;
7. Manter os programas e projetos voltados para a identificação e o reconhecimento do patrimônio municipal e de espaços públicos existentes, com vistas ao incremento de novas áreas de potencial turístico;
8. Criação de programas de atividade esportivas no sistema educacional;
9. Apoiar as atividades de competição e eventos esportivos no município, realizando convênios e concedendo auxílios a entidades organizadoras para sua realização.

**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2020**

**METAS PREVISTAS PARA 2020**

**SECRETARIA DE SAÚDE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DO CONSELHO DE SAÚDE** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Capacitação para conselheiros  | 03 | Conferência Estadual; capacitação para conselheiro; reuniões regionais |
| Diárias para Conselheiros  | 12 | Representatividade do conselho nas capacitações. |
| Sede do Conselho  | 01 | Garantir local adequado para funcionamento do conselho. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA SAÚDE** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Aquisição de veículo capacidade de 8 lugares  | 2 | Adquirir veículo para transporte de pacientes para tratamento nos centros de referência  |
| Aquisição de veículo UTI MOVEL  | 1 | Adquirir veículo para transporte de pacientes para atendimentos de urgência e emergência. |
| Aquisição de veículo passeio  | 2 | Adquirir veículos para transporte de equipes para atendimento a rede Municipal de saúde. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **BLOCO INVESTIMENTOS** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Ampliação ESF Santa Rosa  | 1 | Reforma e ampliação da unidade de saúde da família Santa Rosa  |
| Construção da casa da gestante  | 1 | Construção da casa da gestante para atendimento as gestantes principalmente as moram distantes do centro urbano. |
| Reformas e pinturas das Unidade de Saúde  | 3 | Reforma das unidades de saúde  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Termo de Colaboração com ABI | 1 | Manutenção do Termo de colaboração com Hospital São Francisco |
| Gestão do trabalho e educação em saúde  | 130 | Capacitação/educação continuada para os servidores da rede Mun. Saúde. Servidores. |
| Suporte da Gestão Estratégica  | 1 | Manutenção das Unidades da Gestão Estratégicas. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **BLOCO ATENÇÃO BÁSICA** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Suporte da rede básica de saúde  | 6 | Garantia de funcionamento das estratégias de saúde da família e Nasf.  |
| PMAQ  | 1 | Programa de melhoria de Atenção Básica  |
| Capacitação  | 6 | Capacitação em TI para equipes de saúde da rede municipal de saúde  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **BLOCO ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Manutenção Assistência Farmacêutica básica pactuada na CIB | 118 | Fornecimento ininterrupto de medicamentos da Rename - Itens |
| Manutenção Assistência Farmacêutica básica não pactuada na CIB | 157 | Fornecimento de medicamentos não pactuados demandas judiciais  |
| Fornecimento de alimentos e insumos especiais  | 15 | Atendimento à população  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DO PROGRAMA MAIS MÉDICOS** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Auxilio Alimentação  | 24 | Pagamento de auxilio alimentação a dois médicos cubanos que trabalham no município. |
| Auxílio Moradia  | 24 | Pagamento de auxílio moradia a dois médicos cubanos que trabalham no município. |
| Outras Despesas | 02 | Aquisição de moveis e utensílios  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **BLOCO MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Ortopedia | 1 | Credenciamento dos serviços de ortopedia. |
| Dermatologia  | 1 | Credenciamento dos serviços de dermatologia  |
| Gineco obstetra  | 1 | Credenciamento dos serviços de Gineco obstetra  |
| Pediatria  | 1 | Credenciamento dos serviços de pediatria  |
| Exames laboratoriais | 1 | Credenciamento dos serviços de bioquímica de exames que não são oferecidos na rede municipal de saúde. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **BLOCO VIGILÂNCIA EM SAÚDE** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Vigilância Sanitária  | 1 | Manutenção de Vigilância Sanitária |
| Vigilância Epidemiologia  | 1 | Manutenção da Vigilância Epidemiologia  |
| Programas Nascidos Vivos, doenças e agravos endemias e controle de vetores | 1 | Garantir o Funcionamento dos Programas  |
| Imunização  | 22.000/hab | Imunizar 100% da População  |
| Capacitação  | 2 | Capacitar os 4 Fiscais da Visa Municipal.  |

**SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Coordenação e Desenvolvimento das Atividades da Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças | 12 | Manutenção da Secretaria |
| Coordenação das Atividades de Gestão Financeira e Contábil. | 10 | Órgãos (secretarias) atendidos em Gestão Financeira e Contábil |
| Coordenação e Manutenção das Atividades da Administração Tributária. | R$ 68.000.000,00 | Arrecadação prevista para o ano de 2020. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **DESENVOLVIMENTO DAS POLÍTICAS DE GESTÃO GOVERNAMENTAL** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Coordenação das Atividades de Gestão Financeira e Contábil. | 6 | Órgãos atendidos em Gestão Financeira e Contábil |
| Coordenação das Atividades de Compras e Licitação. | 6 | Órgãos Atendidos em Compras e Licitação |

**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DA SECRET. DE DESENV. ECONÔMICO E TURISMO** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Reforma e Pintura Prédio da Secretaria  | 01 | Prédio público |
| Reforma e Pintura da Casa do Trabalhador | 01 | Prédio público |
| Aquisição veículo  | 01 | Veículo |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **INCENTIVO A INDÚSTRIA E AO COMÉRCIO** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Doação de Área e Incentivos Fiscais | 20 | Área Industrial |
| Banco Cidadão | 50 | Linha de Crédito aos Empreendedores |
| Casa do Trabalhador | 7000 | Atendimento população em geral |
| Sala do Empreendedor  | 360 | Atendimento ao empreendedor |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **FOMENTO AO TURISMO E ARTESANATO** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Realização de Evento | 10.000 | Itaquipesca; |
| Realização de Evento | 500 | Semana do Meio Ambiente; |
| Realização de Evento | 1.000 | Feira do Empreendedor; |
| Cursos | 200 | Empreendedorismos; Gestão Financeira; Empretec;  |
| Palestras  | 200 | Sei controlar meu dinheiro; Liderar no Campo. |

**SECRETARIA DE OBRAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Coordenação e Desenvolvimento das Atividades da Secretaria Municipal de Obras | 12 | Manutenção da Secretaria |
| Manutenção das Máquinas | 16 | Máquina |
| Manutenção dos Caminhões | 06 | Caminhão |
| Manutenção dos Veículos e Caminhonetes | 07 | Veículo |
| Aquisição de veículos para Reforço da Frota Municipal – Urbana e Rural. | 03 | Caminhão Pipa;Caminhão Prancha;Caminhonete c/ Carroceria |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **OBRAS DE INFRAESTRUTURA URBANA** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Construção de Prédio Público | 04 | Prédios Públicos |
| Tubulação de Água Pluvial | 3.800 mts | Ruas e Avenidas |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Manutenção e Conservação da Malha Viária | 1.200 ton | Tapa Buraco Zona urbana |
| Limpeza Urbana e Prédios Públicos;Varrição de Ruas;Varrição de Calçadas;Varrição de Guias;Limpeza de Bocas de Lobos. | 7.700.000 mt² | Ruas e Avenidas e Prédio Públicos |
| Conservação da Iluminação Pública | 2.300 un. | Pontos de Iluminação Pública |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **TRÂNSITO URBANO** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Revitalização de Avenida Treze de Maio | 01 | Estacionamento/Urbanização |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **OBRAS DE SANEAMENTO BÁSICO URBANO** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Esgotamento Sanitário | 01 | Projeto |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DAS ESTRADAS VICINAIS** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Execução de Pontes de Concreto | 03 | Pontes |
| Manutenção e Reforma em Ponte de Madeira | 04 | Pontes |
| Execução de Serviços de patrolamento e Cascalhamento na Zona Rural e Levante e Caixa Secas | 1.125 km | Estradas Vicinais |
| Execução de Serviços de patrolamento e Cascalhamento Vicinais. | 350 km | Cascalhamento Estradas Vicinais |

**SECRETARIA DE AGRICULTURA**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Manutenção da Secretaria | 01 | Manutenção |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **OBRAS DE SANEAMENTO BÁSICO RURAL** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Implantação de água potável nos assentamentos | 01 | Implantação |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **APRIMORAMENTO DA GESTÃO NAS AÇÕES DE MEIO AMBIENTE** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Palestras | 10 un | Escolas/Produtor rural |
| Recuperação de Nascentes | 20 un | Produtor rural |
| Viveiro de Mudas | 01 un | População |
| Arborização urbana | 01 un | População |
| Instalação de Placas | 50 un | População |
| Rio + Limpo | 01 un | Ribeirinhos |
| Coleta de Lixo Eletrônico | 500 KG | População |
| Gestão de Resíduos Sólidos | 01 un | População |
| Vistorias | 500 un | População |
| Capacitação e Diárias | 25 un | Funcionários |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA SUSTENTÁVEL** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Banco de Calcário | 5000 ton | Produtor rural |
| Cama de Frango | 3000 ton | Produtor rural |
| Semente hortifruti | 50 kg | Produtor rural |
| Preparação de solo | 1500 un | Produtor rural |
| Silagem | 200 un | Produtor rural |
| Plantio | 200 un | Produtor rural |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **FROTA DA SECRETARIA DE AGRICULTURA** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Manutenção de Tratores | 15 un | Tratores |
| Manutenção de veículos leves | 10 un | Veículo leve |
| Manutenção de caminhões | 02 un | Caminhões |
| Combustível – Diesel | 18 un | Veículos |
| Combustível – Gasolina/Álcool | 09 un | Veículos |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **BACIA LEITEIRA** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Nitrogênio | 5000 Litros | Produtor rural |
| Sêmen | 2500 doses | Produtor rural |
| Curso de Inseminação | 02 un | Produtor rural |

**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL– FMAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DOS CONSELHOS** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| CMDCA – Defesa dos direitos da Criança e Adolescente:Campanha de Prevenção, promover eventos de datas temáticas específicas, Estudo de Território, Divulgação das Atividades Culturais, Monitoramento, Conferências, Acompanhamento das famílias identificadas em situação de trabalho infantil, exploração sexual e dependência química, Capacitação para equipes de atendimento, melhor estrutura física do conselho, ações para fortalecer o fundo municipal dos direitos da criança e adolescente, com arrecadação de doações financeiras oriundos do Imposto de Renda, material de expediente e consumo, diárias, coffee break, moveis e equipamentos, contratação de pessoa física e jurídica para prestação de serviço.CMAS – Monitoramento, estrutura física do conselho, capacitação, conferências, campanha de orientação para inscrição das entidades, material de expediente e consumo, diárias, coffee break, moveis e equipamentos, contratação de pessoa física e jurídica para prestação de serviço. | 01 | CMDCA, CMAS, Secretaria de Assistência Social, Secretaria de Educação, Secretaria de Saúde, Polícia Civil, Poder Judiciário. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **SCFV IDOSO** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Serviço de Acolhimento Institucional de Pessoas Idosas.Material de expediente, material permanente, material socioeducativo, gêneros alimentícios, material de limpeza, diárias, saneamento básico e energia elétrica, despesa com internet, contratação de pessoa física e jurídica para prestação de serviço, locação de ônibus.Despesas com viagens e passeios com os idosos. | 01 | Pessoas Idosas  |
| Transporte adaptado para público prioritário e monitor para a pessoa idosa | 120 | Grupos do SCFV |
| Orientador e facilitador de oficinas | 02 | Grupos para a pessoa idosa |
| Profissional habilitado para hidroginástica | 01 | Grupo hidroginástica |
| Garantir a participação de jogos da terceira idade | 120 | Jogos Intermunicipal e Estadual |
| Conferência Municipal da Pessoa idosa | 03 | Assegurar participação na Conferência Municipal da Pessoa Idosa; |
| Orientação de nutricionista | 01 | Montar cardápio / orientar |
| Material lúdico/ pedagógico/ esportivo para as oficinas e atividades do SCFV;  | 120 | Oficinas e atividades do SCFV; |
| Campanhas dos direitos da pessoa idosa | 03 | Campanhas anual |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **SCFV CRIANÇA** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Ações Estratégicas do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil | 01 | Crianças e adolescentes em situação de trabalho |
| Serviço de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes | 01 | Crianças e Adolescentes acolhidos. |
| Realizar o projeto para construção da Sede própria para o SCFV | 01 | Sede própria do SCFV; |
| Projeto para trabalhar oficinas com as famílias  | 04 | Oficinas com as famílias |
| Elaborar projetos que contemplem a aquisição de material lúdico/ pedagógico e esportivo.  | 04 | Material que contemple as atividades propostas;  |
| Capacitação para os orientadores do SCFV  | 02 | Empresa para capacitar  |
| Realizar projetos para garantir transporte nas atividades propostas pelos profissionais do SCFV junto as crianças e/ou adolescentes; | 03 | Transporte para levar as crianças e/ou adolescentes nas atividades intermunicipais;  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **CRAS – PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Ampliação do recurso para concessão do Benefício Eventual | R$ 7000/ Mensal | Benefício Eventual |
| Potencializar os grupos com as famílias PAIF/ Bolsa Família | 1300 Usuários | Reuniões Bolsa Família/ PAIF |
| Material para campanhas preventivas do PAIF | 1300 Usuários | Reuniões Bolsa Família |
| Aquisição de uma caminhonete para a equipe volante | 01 | Aquisição caminhonete |
| Cursos de geração de renda | 20 | Cursos de geração de renda |
| Efetivar o quadro de funcionários  | 01 | Concurso público específico |
| Oficina com os beneficiários do Benefício Eventual | 60 | Oficinas com os beneficiários Benefício Eventual |
| Campanhas da equipe volante com públicos específicos | 04 | Campanhas com os beneficiários |
| Garantir material permanente | 02 | Material para campanhas |
| Construção de um almoxarifado e/ou sala arquivo | 01 | Reforma do Cras |
| Assistência técnica para criação de um sistema técnico de prontuários. | 01 | Assistência técnica |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DA APAE** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Repasse de valor através de convênio para serviço de habilitação e Reabilitação de Pessoas com Deficiência.Despesa com aluguel. | 01 | Pessoas com Deficiência |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **CREAS – PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Combustível | 12.000 Litros | Deslocamento para visitas, acompanhamentos e outros serviços; |
| Manutenção de Veículos | 01 | Assegurar a manutenção do veículo para o uso continuo; |
| Material Gráfico | 01 | Proporcionar a utilização de materiais em campanhas de sensibilização sobre ameaças ou violações de direitos aos usuários dos serviços, tais como banners, faixas, folders e etc; |
| Contratação de Terceirizadas | 01 | Contratar pessoas físicas e/ou jurídicas com profissionais que tenham perfil de assessorar e desenvolver campanhas de sensibilização sobre ameaças ou violações de direitos aos usuários dos serviços; |
| Ornamentação | 01 | Contratar pessoas físicas e/ou jurídicas com profissionais que tenham perfil de ornamentar locais, com decorações especifica em campanhas de sensibilização sobre ameaças ou violações de direitos aos usuários dos serviços; |
| Campanhas de sensibilização sobre ameaças ou violações de direitos aos usuários dos serviços. | 10 | Campanha: Dia Internacional contra a homofobia;Campanha de Enfrentamento ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes;Campanha de Combate ao Trabalho Infantil;Campanha de prevenção a negligencia de cuidados contra crianças e adolescentes;Dia Estadual de Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes;Dia da Luta das pessoas com deficiência;Alienação parental é violência psicológica;Dia do idoso: Direito do Idoso;E outras. |
| Trabalhos em grupo | 80 | Subsidiar as ações de trabalhos em grupos de forma continua com o uso de materiais de anotação, alimentação (coffe break) e outros; |
| Diárias | 880(220 anual) | Subsidiar o servidor com despesas básicas em capacitações, eventos, encontros e afins que condicionem a um melhor atendimento à população; |
| Benefícios Eventuais:Documentação |  | Disponibilizar a indivíduos e/ou famílias atendidas pelos serviços Socioassistenciais que não possui condições financeiras para a aquisição de segunda via; |
| Benefícios Eventuais:Concessão de passagem |  | Disponibilizar a indivíduos e/ou famílias atendidas pelos serviços Socioassistenciais que não possui condições financeiras para deslocamento; |
| Benefícios Eventuais:Concessão de alimentação |  | Disponibilizar a indivíduos e/ou famílias atendidas pelos serviços Socioassistenciais que não possui condições financeiras para a aquisição de marmitas e/ou cestas básicas. |
| Benefícios Eventuais:Concessão de hospedagem |  | Disponibilizar a indivíduos e/ou famílias atendidas pelos serviços Socioassistenciais que não possui condições financeiras para a hospedagem temporária e excepcional |
| Serviço de Malharia | 1200 camisetas (300 camisetas/anual) | Disponibilizar a indivíduos e/ou famílias atendidas pelos serviços Socioassistenciais, camisetas com temas específicos, aos quais estejam inseridos; |
| Material Permanente | un | 03 Ares condicionado;03 escrivaninhas;04 Computadores completo;03 Armários de aço;02 Armários planejados;Ambiente de recepção com escrivaninha e armário planejado;02 Armários em aço para pasta suspensa (arquivo);01 Televisão de 40 polegadas;01 mesa com 06 cadeiras;01 armário de cozinha;Aquisição de bibliografia de uso na prestação de serviços; |
| Material Expediente |  | Sulfite, EVA, clipes, canetas, livro atas, lápis, fita crepe, fitas adesivas, pastas e outros; |
| Reparos/Reforma da unidade |  | Garantir a reforma do prédio, segundo as normas técnicas da ABNT, respeitando a acessibilidade e demais normas correlatas |
| Capacitação e formação continuada aos servidores |  | Garantir aos servidores, formação continuada com temas específicos abordando as particularidades da função; |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **CASA DA ACOLHIDA** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Serviço de acolhimento institucional para crianças e adolescente de 0 a 17 anos.Aquisição de terreno e construção de sede própria, material de expediente, material permanente, material socioeducativo, gêneros alimentícios, material de limpeza, diárias, despesas com aluguel, saneamento básico e energia elétrica, despesa com internet, contratação de pessoa física e jurídica para prestação de serviço.Ações referente a campanhas temáticas e específicas, campanhas de orientação, capacitação. | Até 07crianças | Acolhimento provisório e excepcional para crianças e adolescentes de ambos os sexos, sob medida de proteção e em situação de risco pessoal e social, cujas famílias ou responsáveis encontrem se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção. O acolhimento será feito até que seja possível o retorno à família de origem. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Serviço de acolhimento institucional de pessoas idosas.Aquisição de terreno e construção de sede própria, implantar consórcios intermunicipais para atender a demanda municipal.Ações referente a campanhas temáticas e específicas, campanhas de orientação, capacitação. | Atualmente são atendidos 04 idosos. | O nosso município não possui uma unidade própria, desta forma o serviço é ofertado através de convênios com outros municípios.Acolhimento para pessoas idosas que não dispõem de condições para permanecer com a família, idosos em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos. É também previsto para idosos (as) com vivência de situações de negligência familiar, institucional, de autonegligência, abusos, maus tratos e outras formas de violência |
| Serviço de calamidade pública e emergências |  | Serviço promove apoio e proteção à população atingida por situações de emergência e calamidade pública, com a oferta de alojamentos provisórios, atenções e provisões materiais, conforme as necessidades detectadas. Assegura a realização de articulações e a participação em ações conjuntas de caráter intersetorial para a minimização dos danos ocasionados e o provimento das necessidades verificadas. |
| Albergue |  | Serviço ofertado para pessoas moradoras de ruas e usuários de drogas. |
| Casa de Passagem |  | Possibilitar o prosseguimento da viagem de migrantes, itinerantes e pessoas em situação de rua, apoiando, orientando e abrigando-os temporariamente. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **GESTÃO DO SUAS** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Apoio a Gestão da Política de Assistência Social – IGD SUAS, Diárias. |  | Capacitação para servidores, Conselheiros e Rede Socioassistencial e apoio na manutenção do órgão gestor. |
| Apoio ao Conselho Municipal de Assistência Social, Diárias. | 1 | Apoiar financeiramente o controle social executado pelo Conselho Municipal de Assistência Social. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **GESTÃO DA BOLSA FAMÍLIA** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Atualização cadastral de todas as famílias inseridas no Cadastro Único | 02 | As famílias inseridas no Cadastro Único |
| Ação para acompanhamento de todas as famílias beneficiarias do PBF consideradas público alvo nas áreas da Saúde e Educação | 02 | Atingir a meta nacional da Saúde de 0,78 e Educação 0,88 do público alvo dos beneficiários |
| Ação de divulgação dos critérios para inclusão e atualização Cadastro ÚnicoDivulgação dos programas ofertados pelo Cadastro Único | 02 | Cadastrar todas as famílias identificadas com perfil Cadastro Único. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **GESTÃO DE RECURSOS DO FEAS** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Serviço de Acolhimento Institucional, para crianças e adolescentes – PSEAC. Casa de Acolhida Pequeno Príncipe.Material permanente, material socioeducativo, gêneros alimentícios, material de limpeza, diárias, despesas com aluguel, saneamento básico e energia elétrica, despesa com internet, contratação de pessoa física e jurídica para prestação de serviço.Ações referente a campanhas temáticas e específicas, campanhas de orientação, capacitação. | 07 | Acolhimento provisório e excepcional para crianças e adolescentes de ambos os sexos, sob medida de proteção e em situação de risco pessoal e social, cujas famílias ou responsáveis encontrem se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção. O acolhimento será feito até que seja possível o retorno à família de origem. |
| Serviços do Creas – PSEMCMaterial permanente, material socioeducativo, coffee break, material de limpeza, diárias, despesas com aluguel, saneamento básico e energia elétrica, despesa com internet, contratação de pessoa física e jurídica para prestação de serviço.Ações referente a campanhas temáticas e específicas, campanhas de orientação, capacitação. | 50 | Atendimento Especializado, a Famílias e Indivíduos com seus Direitos Violados. |
| Repasse de valor através de convenio para serviço de habilitação e reabilitação de pessoas com deficiência – APAE | 30 | Pessoa com Deficiência. |
| SCFV – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.Material permanente, material socioeducativo, gêneros alimentícios, material de limpeza, diárias, despesas com aluguel, saneamento básico e energia elétrica, despesa com internet, contratação de pessoa física e jurídica para prestação de serviço.Ações referente a campanhas temáticas e específicas, campanhas de orientação, capacitação. | 250 | Atendimento de Crianças e Adolescentes. |
| Benefícios Eventuais Lonas, passagens, auxilio funeral, auxilio natalidade, material de construção, colchões e cobertores, cestas básicas, segunda via de documentos, calamidade pública, desastres naturais.  | 250 | Benefícios eventuais, repassados para pessoas em situação de vulnerabilidade social. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Manutenção do Conselho Tutelar:Aquisição de terreno e construção de sede própria, folha de pagamento, aquisição de equipamentos, material de consumo e expediente, material permanente, manutenção de veículo, combustível, diárias, Capacitação da equipe, campanhas, despesas com aluguel, telefone, internet, saneamento básico e energia elétrica. | 01 | Crianças e Adolescentes  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Manutenção dos Colegiados da Política de Assistência Social | 01 | Conselho Municipal dos Direitos do Idoso, Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescentes, Conselho Municipal de Assistência Social, Comissão Municipal do Fundo de Investimento Social, Comissão de Monitoramento do programa Bolsa Família, Conselho Municipal de Habitação. |
| Manutenção da Secretaria de Assistência Social:Construção da Garagem, Reparo e Manutenção da estrutura física, Folha de pagamento, Previdência Social-INSS, Previdência Própria – Itaqprev, Saneamento Básico e energia elétrica, despesa com telefone, internet, cassems, diárias, auxilio alimentação, estagiários, seguro dos veículos, manutenção dos veículos, aquisição de moveis e equipamentos, despesa com combustível. | 01 | Manutenção da Secretaria de Assistência Social: Cras, Creas, Conselho Tutelar, Alta Complexidade, Conselhos vinculados a Secretária de Assistência Social. |

**FUNDO MUNICIPAL DE INVESTIMENTO SOCIAL– FMIS**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DOS PROGRAMAS SOCIAIS PELO FIS** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Concessão de Benefício EventualLonas, passagens, auxilio funeral, auxilio natalidade, material de construção, colchões e cobertores, cestas básicas, segunda via de documentos, calamidade pública, desastres naturais. | 300 | Benefício Eventual repassado para pessoas em situação de vulnerabilidade social |
| Lar São Cristóvão | 10 | Entidade não governamental, que oferta serviço para idosos, no município de Sete Quedas. |
| Construção e Reforma de unidades da Assistência Social |  | Cras, Creas, Conselho Tutelar, Alta Complexidade, Conselhos vinculados a Secretária de Assistência Social. |
| Móveis e Equipamentos |  | Cras, Creas, Conselho Tutelar, Alta Complexidade, Conselhos vinculados a Secretária de Assistência Social. |

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA ESPORTE E LAZER**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAR** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Programa de alimentação escolar | 3.800 | Alunos |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Educação compensatória | 400 | Alunos |
| Móveis e equipamentos da Secretaria | 01 | Unidade (secretaria SEMED) |
| Ampliação Secretaria | 01 | Unidade (secretaria SEMED) |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Manutenção e encargos do ensino fundamental | 2500 | Alunos |
| Móveis e Equipamentos | 3 | Unidades Escolares |
| Ampliação, reforma e construção de unidades escolares | 05 | Unidades Escolares |
| Construção de quadras de esportes nas escolas municipais | 02 | Unidade |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Manutenção e encargos do ensino fundamental | 500 | Alunos |
| Móveis e Equipamentos | 2 | Unidades Escolares |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **APRIMORAMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Móveis e Equipamentos | 2 | Unidades Escolares |
| Manutenção e encargos do ensino fundamental | 100 | Alunos |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **TRANSPORTE ESCOLAR – ENSINO FUNDAMENTAL** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Manutenção do transporte escolar | 2200 | Alunos |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **TRANSPORTE ESCOLAR - CRECHE** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Manutenção do transporte escolar | 300 | Alunos |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **TRANSPORTE ESCOLAR - PRÉ-ESCOLA** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Manutenção do transporte escolar | 400 | Alunos |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DA FROTA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Manutenção Frota própria - ônibus escolares | 14 | Ônibus escolares |
| Manutenção Frota própria – veículos leves | 3 | Veículos leves |
| Aquisição de veículo leve | 2 | Veículos leves |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Manutenção das Atividades da Educação Infantil | 04 | Unidades Escolares |
| Implementação e manutenção da educação infantil (creche) | 800 | Alunos |
| Construção, reforma e equipamentos para CEI (creche) | 03 | Unidades |
| Implementação e manutenção da educação infantil (pré escola) | 500 | Alunos |
| Construção, reforma e equipamentos para os CEI (pré escola) | 03 | Unidades |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **APOIO AS ATIVIDADES ESPORTIVAS** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Manutenção das Atividades do Departamento de Esportes | 01 | Departamento de Esportes |
| Implementação de Escolinhas | 04 | Modalidades |
| Realização de Jogos Escolares | 02 | Comunidade Escolar |
| Aquisição de Material para Premiações Esportivas | 10 | Eventos Desportivos |
| Construção do Ginásio Poliesportivo | 01 | Unidade |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA:** | **INCENTIVO AS ATIVIDADES CULTURAIS** |
| **AÇÃO** | **META 2020** | **PRODUTO** |
| Manutenção das Atividades da Fundação da Cultura | 01 | Fundação da Cultura |
| Apoio e desenvolvimento em eventos em datas comemorativas | 05 | Eventos |
| Apoio, Promoção e Estímulo ao Desenvolvimento da Produção Cultural e Artística no Município. | 05 | Projetos artísticos e culturais, que contemplam diferentes linguagens artísticas, como: literatura, artes cênicas, artesanato, folclore e etnias. |

**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2020**

**DEMONSTRATIVO I**

**ANEXO DE METAS FISCAIS**

|  |
| --- |
| **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUIRAÍ - MS** |
| LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS |
| ANEXO DE METAS FISCAIS |
| **METAS ANUAIS** |
| EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA - 2020 |
| LRF, art. 4º, § 1 |   |   |   |   | R$ 1,00  |
| **ESPECIFICAÇÃO** | **EXERCÍCIO DE 2020** |  **EXERCÍCIO DE 2021** | **EXERCÍCIO DE 2022** |
| **Valor** | **Valor** | **% PIB** | **% RCL** | **Valor** | **Valor** | **% PIB** | **% RCL** | **Valor** | **Valor** | **% PIB** | **% RCL** |
| **Corrente** | **Constante** | **(a / PIB)** | **(a/RCL)** | **Corrente** | **Constante** | **(b/PIB)** | **(a/RCL)** | **Corrente** | **Constante** | **(c/PIB)** | **(a/RCL)** |
| **(a)** |  | **x 100** | **x 100** | **(b)** |  | **x 100** | **x 100** | **(c)** |  | **x 100** | **x 100** |
|  Receita Total | 71.280.000,00 | 67.245.283,02 | 0,06 | 107,30 | 75.628.080,00 | 67.525.071,43 | 0,06 | 95,80 | 80.543.905,20 | 67.119.921,00 | 0,61 | 107,30 |
|  Receitas Primarias (I) | 69.810.061,90  | 65.858.548,96 | 0,06 | 105,09 | 75.219.688,37  | 67.160.436,04 | 0,06 | 95,29 | 80.108.968,11  | 66.757.473,43 | 0,51 | 106,72 |
|  Despesa Total | 71.280.000,00 | 67.245.283,02 | 0,06 | 107,30 | 75.628.080,00 | 67.525.071,43 | 0,06 | 95,80 | 80.543.905,20 | 67.119.921,00 | 0,51 | 107,30 |
|  Despesas Primarias (II) | 70.040.160,00 | 66.075.622,64 | 0,06 | 105,43 | 74.312.609,76 | 66.350.544,43 | 0,06 | 94,14 | 79.142.929,39 | 65.952.441,16 | 0,50 | 105,43 |
|  Resultado Primário (I – II) | -230.098,10 | -217.073,68 | 0,00 | -0,35 | 907.078,61 | 809.891,61 | 0,00 | 1,15 | 966.038,72 | 805.032,26 | 0,01 | 1,29 |
|  Resultado Nominal | -105.470,01 | -99.500,01 | 0,00 | -0,16 | -86.854,56 | -77.548,71 | 0,00 | -0,11 | -98.195,48 | -81.829,57 | 0,00 | -0,13 |
|  Dívida Pública Consolidada  | 11.102.162,54 | 10.473.738,25 | 0,01 | 16,71 | 11.779.394,46 | 10.517.316,48 | 0,01 | 14,92 | 12.545.055,09 | 10.454.212,58 | 0,08 | 16,71 |
|  Dívida Consolidada Líquida  | 2.122.205,35 | 2.002.080,52 | 0,00 | 3,19 | 2.251.659,88 | 2.010.410,60 | 0,00 | 2,85 | 2.398.017,77 | 1.998.348,14 | 0,02 | 3,19 |
| Receitas Primárias advindas de PPP (IV) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Despesas Primárias geradas por PPP (V) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Impacto do saldo das PPP (VI) = (IV-V) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  FONTE: Prefeitura Municipal de Itaquirai  |
| **ESPECIFICAÇÃO** | **EXERCÍCIO DE 2020** |  **EXERCÍCIO DE 2021** | **EXERCÍCIO DE 2022** |
| **VALOR** | **VALOR** | **VALOR** |
| **PIB ESTADUAL:** | **116.672.970.000,00** | **123.758.980.000,00** | **131.180.254.000,00** |
| **RCL** | **66.430.808,64** | **70.483.087,97** | **75.064.488,68** |

A metodologia adotada para fixação das metas fiscais, conforme LRF, art. 4°, § 1°, para os exercícios de 2020 a 2022 é perfeitamente aceitável e realística, pois foi adotado para as projeções a base legal vigente no corrente ano, incrementada com o crescimento projetado pelo PIB do Estado de Mato Grosso do Sul.

**DEMONSTRATIVO II**

**AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS**

**DO EXERCÍCIO ANTERIOR**

|  |
| --- |
| **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUIRAÍ - MS** |
| LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS |
| ANEXO DE METAS FISCAIS |
| **AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR** |
| EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA - 2020 |
| LRF, art. 4º, §2º, inciso I |   |   |   |   |   |   | R$ 1,00  |
| **ESPECIFICAÇÃO** | **I-Metas Previstas em 2018** | **% PIB** | **% RCL** | **II-Metas Realizadas em 2018** | **% PIB** | **% RCL** | **Variação** |
|
| **(a)** | **(b)** | **Valor ( c) = (b-a)** | **% (c/a) x 100** |
| Receita Total | 66.693.125,20 | 0,06 | 93,07 | 67.414.605,27 | 0,06 | 94,07 | 721.480,07 | 1,08% |
| Receita Primárias(I) | 64.914.670,68 | 0,06 | 90,59 | 65.047.131,57 | 0,06 | 90,77 | 132.460,89 | 0,20% |
| Despesa Total | 66.693.125,20 | 0,06 | 93,07 | 61.162.493,43 | 0,06 | 85,35 | -5.530.631,77 | -8,29% |
| Despesa Primárias (II) | 65.496.355,23 | 0,06 | 91,40 | 61.099.961,71 | 0,06 | 85,26 | -4.396.393,52 | -6,71% |
| Resultado Primário (III) = (I–II) | -581.684,55 | 0,00 | -0,81 | 3.947.169,86 | 0,00 | 5,51 | 4.528.854,41 | -778,58% |
| Resultado Nominal | 67.796,12 | 0,00 | 0,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -67.796,12 | -100,00% |
| Dívida Pública Consolidada  | 10.808.407,54 | 0,01 | 15,08 | 8.227.036,08 | 0,01 | 11,48 | -2.581.371,46 | -23,88% |
| Dívida Consolidada Líquida | -1.386.171,28 | 0,00 | -1,93 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.386.171,28 | -100,00% |
| FONTE: Prefeitura Municipal de Itaquirai |

**DEMONSTRATIVO III**

**METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS**

**NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES**

**EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA - 2020**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LRF, art.4º, §2º, inciso II |    | R$ 1,00  |
| **ESPECIFICAÇÃO** | **VALORES A PREÇOS CORRENTES** |
|  | **2017** | **2018** | **%** | **2019** | **%** | **2020** | **%** | **2021** | **%** | **2022** | **%** |
|
| Receita Total | 51.271.229,00 | 67.414.605,27 | 76,05% | 66.000.000,00 | 102,14% | 71.280.000,00 | 92,59% | 75.628.080,00 | 94,25% | 80.543.905,20 | 93,90% |
| Receitas Primárias (I) | 50.308.312,00 | 65.047.131,57 | 77,34% | 64.638.946,20 | 100,63% | 69.810.061,90 | 92,59% | 75.219.688,37 | 92,81% | 80.108.968,11 | 93,90% |
| Despesa Total  | 51.271.229,00 | 61.162.493,43 | 83,83% | 66.000.000,00 | 92,67% | 71.280.000,00 | 92,59% | 75.628.080,00 | 94,25% | 80.543.905,20 | 93,90% |
| Despesas Primárias (II) | 50.970.899,00 | 61.099.961,71 | 83,42% | 65.912.000,00 | 92,70% | 70.040.160,00 | 94,11% | 74.312.609,76 | 94,25% | 79.142.929,39 | 93,90% |
| Resultado Primário (I – II) | -662.587,00 | 3.947.169,86 | -16,79% | 66.000.000,00 | 5,98% | -230.098,10 | -28683,42% | 907.078,61 | -25,37% | 966.038,72 | 93,90% |
| Resultado Nominal  | -168.064,71 | -1.717.143,04 | 9,79% | -105.470,01 | 1628,09% | -105.470,01 | 100,00% | -77.548,71 | 136,00% | -98.195,48 | 78,97% |
| Dívida Pública Consolidada | 9.281.704,89 | 8.227.036,08 | 112,82% | 11.102.162,54 | 74,10% | 11.102.162,54 | 100,00% | 10.517.316,48 | 105,56% | 12.545.055,09 | 83,84% |
| Dívida Consolidada Líquida | -568.295,11 | 0,00 | 0,00% | 2.122.205,35 | 0,00% | 2.122.205,35 | 100,00% | 2.010.410,60 | 105,56% | 2.398.017,77 | 83,84% |
|   |
| **ESPECIFICAÇÃO** | **VALORES A PREÇOS CONSTANTES** |
|  | **2017** | **2018** | **%** | **2019** | **%** | **2020** | **%** | **2021** | **%** | **2022** | **%** |
|
| Receita Total  | 48.369.083,96 | 60.191.611,85 | 80,36% | 55.000.000,00 | 109,44% | 67.245.283,02 | 81,79% | 67.525.071,43 | 99,59% | 67.119.921,00 | 100,60% |
| Receitas Primárias (I) | 47.460.671,70 | 58.077.796,04 | 81,72% | 53.865.788,50 | 107,82% | 65.858.548,96 | 81,79% | 67.160.436,04 | 98,06% | 66.757.473,43 | 100,60% |
| Despesa Total  | 48.369.083,96 | 54.609.369,13 | 88,57% | 55.000.000,00 | 99,29% | 67.245.283,02 | 81,79% | 67.525.071,43 | 99,59% | 67.119.921,00 | 100,60% |
| Despesas Primárias (II) | 48.085.753,77 | 54.553.537,24 | 88,14% | 54.926.666,67 | 99,32% | 66.075.622,64 | 83,13% | 66.350.544,43 | 99,59% | 65.952.441,16 | 100,60% |
| Resultado Primário (I – II) | -625.082,08 | 3.524.258,80 | -17,74% | 55.000.000,00 | 6,41% | -217.073,68 | -25337,02% | 809.891,61 | -26,80% | 805.032,26 | 100,60% |
| Resultado Nominal  | -158.551,61 | -1.533.163,43 | 10,34% | -87.891,68 | 1744,38% | -99.500,01 | 88,33% | -77.548,71 | 128,31% | -81.829,57 | 94,77% |
| Dívida Pública Consolidada | 8.756.325,37 | 7.761.354,79 | 112,82% | 9.251.802,12 | 83,89% | 10.473.738,25 | 88,33% | 10.517.316,48 | 99,59% | 10.454.212,58 | 100,60% |
| Dívida Consolidada Líquida | -536.127,46 | 0,00 | 0,00% | 1.768.504,46 | 0,00% | 2.002.080,52 | 88,33% | 2.010.410,60 | 99,59% | 1.998.348,14 | 100,60% |
| FONTE: Prefeitura Municipal de Itaquirai |

Esclarecemos que a metodologia até então adotada para fixação das metas fiscais, tem-se revelado satisfatória, pois, os demonstrativos, dão conta de um crescimento uniforme das receitas e sua compatibilização com a programação do governo municipal, razão que nos faz acreditar que as metas fixadas para 2020 a 2022, em nível de previsão, se fundamentam num planejamento técnico capaz de assegurar uma execução orçamentária equilibrada.

**DEMONSTRATIVO IV**

**EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO**

|  |
| --- |
| **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUIRAÍ - MS** |
| LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS |
| ANEXO DE METAS FISCAIS |
| **EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO** |
| EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA - 2020 |
| LRF, art.4º, §2º, inciso III |   |   |   |   |   | R$ 1,00  |
| **PATRIMÔNIO LÍQUIDO** | **2018** | **%** | **2017** | **%** | **2016** | **%** |
| Patrimônio/Capital | 10.390.571,74 | 209,30 | 21.747.774,07 | 161,45 | 35.112.477,90 | 100,00 |
| Reservas |  |  |  |  |  |  |
| Resultado Acumulado |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 10.390.571,74 | 209,30 | 21.747.774,07 | 161,45 | 35.112.477,90 | 100,00 |
|   |
| **REGIME PREVIDENCIÁRIO** |
| **PATRIMÔNIO LÍQUIDO** | **2018** | **%** | **2017** | **%** | **2016** | **%** |
| Patrimônio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 |
| Reservas |   |   |   |   |   |   |
| Lucros ou Prejuízos Acumulados |   |   |   |   |   |   |
| **TOTAL** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 |
| FONTE: Prefeitura Municipal de Itaquirai |  |  |  |  |  |

**DEMONSTRATIVO V**

**ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS**

**COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS**

|  |
| --- |
| **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUIRAÍ - MS** |
| LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS |
| ANEXO DE METAS FISCAIS |
| **ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS** |
| EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA - 2020 |
|  |
| LRF, art.4º, §2º, inciso III |   |   | R$ 1,00  |
| **RECEITAS REALIZADAS** | **2018 (a)** | **2017 (b)** | **2016 ( c)** |
| RECEITAS DE CAPITAL - ALIENAÇAO DE ATIVOS (I) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  Alienação de Bens Móveis | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  Alienação de Bens Imóveis | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   |
| **DESPESAS EXECUTADAS** | **2018 (d)** | **2017 (e)** | **2016 (f)** |
|
| APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  DESPESAS DE CAPITAL | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  Investimentos | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  Inversões Financeiras |   |   |   |
|  Amortização da Dívida |   |   |   |
|  DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVID. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  Regime Geral de Previdência Social |   |  -  |  -  |
|  Regime Próprio dos Servidores Públicos  |   |   |   |
| **SALDO FINANCEIRO**  | **2018 (g)=((Ia - Iid) + IIIh)** | **2017 (h) = ((Ib - Iie) + IIIi)** | **2016 (i) = (Ic - Iif)** |
| VALOR III | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| FONTE: Prefeitura Municipal de Itaquirai |  |  |  |

**DEMONSTRATIVO VI**

**AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO**

**REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS**

|  |
| --- |
| **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUIRAI - MS** |
| LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS |
| ANEXO DE METAS FISCAIS |
| **AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS** |
| EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA - 2020 |
|   |
| AMF - Demonstrativo 6 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso IV, alínea "a") | R$ 1,00 |
| **RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIOS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES** |
| **PLANO PREVIDENCIÁRIO** |
| **RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS** | **2016** | **2017** | **2018** |
| RECEITAS CORRENTES (I) |  |  |  |
| Receita de Contribuições dos Segurados  | 1.224.553,72 | 1.698.174,15  | 4.243.088,50  |
| Civil | 1.224.553,72 | 1.698.174,15  | 4.243.088,50  |
| Ativo  | 1.222.536,20 | 1.698.174,15  | 4.243.088,50  |
| Inativo  | 2.017,52 | -  | -  |
| Pensionista  | 2.017,52 | 2341,39 | 2.908,50  |
| Militar |  |  |  |
| Ativo  |  |
| Inativo  |  |
| Pensionista  |  |
|  Receita de Contribuições Patronais  | -  | -  | -  |
| Civil |  |  |  |
| Ativo  | -  |   |
| Inativo  |  |  |
| Pensionista  |  |
| Militar |  |
| Ativo  |  |
| Inativo  |  |
| Pensionista  |  |
| Em Regime de Parcelamento de Débitos | -  | -  | -  |
| Receita Patrimonial | -  | -  | -  |
| Receitas Imobiliárias |  |  | 1.563.712,78 |
| Receitas de Valores Mobiliários | -  |   |  |
| Outras Receitas Patrimoniais |  |  |
| Receita de Serviços |  |
| Receita de Aporte Periódico de Valores Predefinidos |  |
| Outras Receitas Correntes | -  | -  | 6.759,38 |
| Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS |  |  | 6.759,38 |
| Demais Receitas Correntes | -  |   |
| RECEITAS DE CAPITAL (II) |  |  |
| Alienação de Bens, Direitos e Ativos |  |  |
| Amortização de Empréstimos |  |  |
| Outras Receitas de Capital |  |  |
| **TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS - (III) = (I + II)** | **1.224.553,72**  | **1.698.174,15** | **5.816.469,16** |
|  |
| **DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS** | **2016** | **2017** | **2018** |
| ADMINISTRAÇÃO (IV) | -  | -  | 38.044,60  |
| Despesas Correntes | -  | -  | 38.044,60  |
| Despesas de Capital |   | -  | -  |
| PREVIDÊNCIA (V) | -  |   | 1.253.390,82  |
| Benefícios - Civil | -  |   | 1.028.753,76655.528,9148.948,80324.276,05 |
| Aposentadorias | -  |   |
| Pensões | -  |   |
| Outros Benefícios Previdenciários | -  | -  | -  |
| Benefícios - Militar |  |  | 224.637,06  |
| Reformas |
| Pensões |
| Outros Benefícios Previdenciários |
| Outras Despesas Previdenciárias |
| Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS |
| Demais Despesas Previdenciárias |
| **TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (VI) = (IV + V)** | **-**  | **-**  | **1.291.435,42**  |
|  |
| **RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VII) = (III – VI)** | **1.224.553,72**  | **1.698.174,15** | **4.525.033,74** |
|  |
| **RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES** | **2016** | **2017** | **2018** |
| VALOR |  |  |  |
|  |
| **RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS** | **2016** | **2017** | **2018** |
| VALOR  |
|  |
| **APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS** | **2016** | **2017** | **2018** |
| Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar |  |  |  |
| Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos |
| Outros Aportes para o RPPS |
| Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro |
|  |
| **BENS E DIREITOS DO RPPS** | **2016** | **2017** | **2018** |
| Caixa e Equivalentes de Caixa | 3.628.333,83  | 4.635.638,52  | -  |
| Investimentos e Aplicações |   |   |   |
| Outro Bens e Direitos | 94.777,77  | -  | -  |
|  |
| **PLANO FINANCEIRO** |
| **RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS** | **2016** | **2017** | **2018** |
| RECEITAS CORRENTES (VIII) |  |  |  |
| Receita de Contribuições dos Segurados |  |
| Civil |  |
| Ativo  |
| Inativo  |
| Pensionista  |
| Militar |
| Ativo  |
| Inativo  |
| Pensionista  |
| Receita de Contribuições Patronais |
| Civil |
| Ativo  |
| Inativo  |
| Pensionista  |
| Militar |
| Ativo  |
| Inativo  |
| Pensionista  |
| Em Regime de Parcelamento de Débitos  |
| Receita Patrimonial |
| Receitas Imobiliárias |
| Receitas de Valores Mobiliários |
| Outras Receitas Patrimoniais |
| Receita de Serviços |
| Outras Receitas Correntes |
| Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS |
| Demais Receitas Correntes |
| RECEITAS DE CAPITAL (IX) |
| Alienação de Bens, Direitos e Ativos |
| Amortização de Empréstimos |
| Outras Receitas de Capital |
| **TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS - (X) = (VIII + IX)** |  |  |  |
|  |
| **DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS** | **2016** | **2017** | **2018** |
| ADMINISTRAÇÃO (XI) |   |  |   |
| Despesas Correntes |
| Despesas de Capital |
| PREVIDÊNCIA (XII) |
| Benefícios - Civil |
| Aposentadorias  |
| Pensões |
| Outros Benefícios Previdenciários |
| Benefícios - Militar |
| Reformas |
| Pensões |
| Outros Benefícios Previdenciários |
| Outras Despesas Previdenciárias |
| Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS |
| Demais Despesas Previdenciárias |
| **TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (XIII) = (XI + XII)** |   |   |  |
|  |
| **RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (XIV) = (X – XIII)** |   |   |   |
|  |
| **APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO FINANCEIRO DO RRPS** | **2016** | **2017** | **2018** |
| Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras |  |  |  |
| Recursos para Formação de Reserva |
|  |
| **PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES** |
|  |
| **EXERCÍCIO** | **ReceitasPrevidenciárias (a)** | **DespesasPrevidenciárias(b)** | **ResultadoPrevidenciário(c) = (a-b)** | **Saldo Financeiro do Exercício(d) = (d Exercício Anterior) + (c)** |
| 2017 | - | - | - | **17.902.903,16** |
| 2018 | 3.310.716,52  | 980.145,56  | 2.330.570,96  | **20.233.474,12**  |
| 2019 | 2.801.901,52  | 1.377.527,75  | 1.424.373,77  | **21.657.847,89**  |
| 2020 | 2.534.440,86  | 1.444.481,34  | 1.089.959,52  | **22.747.807,41**  |
| 2021 | 2.374.508,83  | 1.648.102,31  | 726.406,52  | **23.474.213,93**  |
| 2022 | 2.188.011,58  | 1.626.105,36  | 561.906,22  | **24.036.120,15**  |
| 2023 | 2.061.731,40  | 1.579.175,47  | 482.555,93  | **24.518.676,08**  |
| 2024 | 1.947.604,97  | 1.741.465,42  | 206.139,55  | **24.724.515,63**  |
| 2025 | 1.788.624,55  | 1.840.620,98  | -51.996,43  | **24.672.519,20**  |
| 2026 | 1.649.983,79  | 1.903.903,71  | -253.919,92  | **24.418.599,28**  |
| 2027 | 1.524.857,06  | 2.021.004,14  | -496.147,08  | **23.922.452,20**  |
| 2028 | 1.391.454,38  | 2.159.771,14  | -768.316,76  | **23.154.135,44**  |
| 2029 | 1.257.080,23  | 2.396.347,25  | -1.139.267,02  | **22.014.868,42**  |
| 2030 | 1.103.055,68  | 2.495.570,91  | -1.392.515,23  | **20.622.353,19**  |
| 2031 | 985.799,83  | 2.506.762,24  | -1.520.962,41  | **19.101.390,78**  |
| 2032 | 893.785,75  | 2.545.248,80  | -1.651.463,05  | **17.449.927,73**  |
| 2033 | 799.002,03  | 2.628.189,60  | -1.829.187,57  | **15.620.740,16**  |
| 2034 | 697.004,89  | 2.783.412,90  | -2.086.408,01  | **13.534.332,15**  |
| 2035 | 580.660,76  | 2.877.160,84  | -2.296.500,08  | **11.237.832,07**  |
| 2036 | 482.261,08  | 2.851.640,97  | -2.369.379,89  | **8.868.452,18**  |
| 2037 | 416.050,54  | 2.886.212,35  | -2.470.161,81  | **6.398.290,37**  |
| 2038 | 338.404,86  | 2.807.029,28  | -2.468.624,42  | **3.929.665,95**  |
| 2039 | 291.598,89  | 2.732.788,16  | -2.441.189,27  | **1.488.476,68**  |
| 2040 | 246.794,79  | 2.692.008,10  | -2.445.213,31  | **-956.736,63**  |
| 2041 | 196.799,57  | 2.587.428,63  | -2.390.629,06  | **-3.347.365,69**  |
| 2042 | 155.357,52  | 2.465.541,01  | -2.310.183,49  | **-5.657.549,18**  |
| 2043 | 141.146,23  | 2.342.308,35  | -2.201.162,12  | **-7.858.711,30**  |
| 2044 | 120.166,84  | 2.232.200,65  | -2.112.033,81  | **-9.970.745,11**  |
| 2045 | 98.708,44  | 2.128.965,01  | -2.030.256,57  | **-12.001.001,68**  |
| 2046 | 78.184,67  | 2.001.381,96  | -1.923.197,29  | **-13.924.198,97**  |
| 2047 | 66.259,03  | 1.936.126,23  | -1.869.867,20  | **-15.794.066,17**  |
| 2048 | 41.285,37  | 1.811.579,02  | -1.770.293,65  | **-17.564.359,82**  |
| 2049 | 33.326,52  | 1.698.688,78  | -1.665.362,26  | **-19.229.722,08**  |
| 2050 | 24.823,01  | 1.594.116,48  | -1.569.293,47  | **-20.799.015,55**  |
| 2051 | 16.444,45  | 1.476.533,13  | -1.460.088,68  | **-22.259.104,23**  |
| 2052 | 13.483,90  | 1.372.422,33  | -1.358.938,43  | **-23.618.042,66**  |
| 2053 | 9.164,58  | 1.277.017,37  | -1.267.852,79  | **-24.885.895,45**  |
| 2054 | 4.556,62  | 1.178.393,90  | -1.173.837,28  | **-26.059.732,73**  |
| 2055 | 2.781,96  | 1.085.084,78  | -1.082.302,82  | **-27.142.035,55**  |
| 2056 | 1.168,70  | 994.924,37  | -993.755,67  | **-28.135.791,22**  |
| 2057 | 365,73  | 909.822,49  | -909.456,76  | **-29.045.247,98**  |
| 2058 | - | 825.937,35  | -825.937,35  | **-29.871.185,33**  |
| 2059 | - | 751.752,05  | -751.752,05  | **-30.622.937,38**  |
| 2060 | - | 681.840,58  | -681.840,58  | **-31.304.777,96**  |
| 2061 | - | 618.680,87  | -618.680,87  | **-31.923.458,83**  |
| 2062 | - | 557.182,67  | -557.182,67  | **-32.480.641,50**  |
| 2063 | - | 486.208,64  | -486.208,64  | **-32.966.850,14**  |
| 2064 | - | 444.581,42  | -444.581,42  | **-33.411.431,56**  |
| 2065 | - | 398.190,37  | -398.190,37  | **-33.809.621,93**  |
| 2066 | - | 356.539,21  | -356.539,21  | **-34.166.161,14**  |
| 2067 | - | 317.876,09  | -317.876,09  | **-34.484.037,23**  |
| 2068 | - | 281.749,14  | -281.749,14  | **-34.765.786,37**  |
| 2069 | - | 244.136,71  | -244.136,71  | **-35.009.923,08**  |
| 2070 | - | 214.834,94  | -214.834,94  | **-35.224.758,02**  |
| 2071 | - | 188.443,51  | -188.443,51  | **-35.413.201,53**  |
| 2072 | - | 163.294,83  | -163.294,83  | **-35.576.496,36**  |
| 2073 | - | 142.930,54  | -142.930,54  | **-35.719.426,90**  |
| 2074 | - | 123.355,13  | -123.355,13  | **-35.842.782,03**  |
| 2075 | - | 105.954,97  | -105.954,97  | **-35.948.737,00**  |
| 2076 | - | 88.479,24  | -88.479,24  | **-36.037.216,24**  |
| 2077 | - | 76.128,98  | -76.128,98  | **-36.113.345,22**  |
| 2078 | - | 60.285,43  | -60.285,43  | **-36.173.630,65**  |
| 2079 | - | 50.729,12  | -50.729,12  | **-36.224.359,77**  |
| 2080 | - | 41.868,05  | -41.868,05  | **-36.266.227,82**  |
| 2081 | - | 32.588,13  | -32.588,13  | **-36.298.815,95**  |
| 2082 | - | 25.351,40  | -25.351,40  | **-36.324.167,35**  |
| 2083 | - | 18.801,44  | -18.801,44  | **-36.342.968,79**  |
| 2084 | - | 14.014,12  | -14.014,12  | **-36.356.982,91**  |
| 2085 | - | 10.128,32  | -10.128,32  | **-36.367.111,23**  |
| 2086 | - | 8.100,49  | -8.100,49  | **-36.375.211,72**  |
| 2087 | - | 6.609,30  | -6.609,30  | **-36.381.821,02**  |
| 2088 | - | 4.773,23  | -4.773,23  | **-36.386.594,25**  |
| 2089 | - | 3.739,60  | -3.739,60  | **-36.390.333,85**  |
| 2090 | - | 2.880,08  | -2.880,08  | **-36.393.213,93**  |
| 2091 | - | 2.319,39  | -2.319,39  | **-36.395.533,32**  |
| 2092 | - | 1.804,65  | -1.804,65  | **-36.397.337,97**  |
| FONTE: Itaqui-prev – Avaliação Atuarial 2018 com data base em 31/12/2017. |

**DEMONSTRATIVO VII**

**ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA**

|  |
| --- |
| **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUIRAÍ - MS** |
| LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS |
| ANEXO DE METAS FISCAIS |
| **ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA** |
| EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA - 2020 |
|  |  |   |
| (LRF, art. 4°, § 2°, inciso V)  | R$ 1,00  |
| **TRIBUTO** | **MODALIDADE** | **SETORES/PROGRAMAS/ /BENEFICIÁRIO** | **RENÚNCIA DE RECEITA PREVISTA** | **COMPENSAÇÃO** |
|
| **2020** | **2021** | **2022** |
|   | Isenção | Aposentados |   |   |   | Para compensar a renúncia sempre mantemos o nosso cadastro imobiliário e econômico atualizado, evitando a evasão e receitas. Alteração na legislação tributária, excluindo alguns descontos condicionados e ocasionando o aumento na base de cálculo do IPTU |
| IPTU | Desconto | Geral |   |  |   |
|   | Remissão | Pessoas Carentes | 237.838,00  | 258.531,81  | 280.837,93  |
|   |   | Lei Incentivo  |   |  |   |
| ISSQN | Isenção | Lei Incentivo | 218.200,00  | 237.185,15  | 257.649,48  |
| Taxa de Fiscalização e Funcionamento | Desconto  | Geral (quem paga a conta única dentro do vencimento) | 5.000,00  | 5.435,04  | 5.903,98  |
| TOTAL |   | 461.038,00  | 501.151,99  | 544.391,39  |  - |
| FONTE: Prefeitura Municipal de Itaquirai |  |  |  |  |

**DEMONSTRATIVO VIII**

**MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS**

**DE CARÁTER CONTINUADO**

|  |
| --- |
| **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUIRAÍ - MS** |
| LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS |
| ANEXO DE METAS FISCAIS |
| **MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO** |
| EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA - 2020 |
|   |
| LRF, art. 4°, § 2°, inciso V | R$ 1,00  |
| **EVENTO** | **Valor Previsto 2019** |
| Aumento Permanente da Receita  | 0,00 |
| (-) Transferências constitucionais | 0,00 |
| (-) Transferências ao FUNDEB | 0,00 |
| Saldo Final do Aumento Permanente de Receita (I) | 0,00 |
| Redução Permanente de Despesa (II) |   |
| Margem Bruta (III) = (I+II) | 0,00 |
| Saldo Utilizado da Margem Bruta (IV) |   |
|  Impacto de Novas DOCC | 0,00 |
| Margem Líquida de Expansão de DOCC (III-IV) | 0,00 |
| FONTE: Prefeitura Municipal de Itaquirai |
|  |  |
| **SEM MOVIMENTO** |

Pelo Art. 17 da Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF, é considerada obrigatória de caráter continuado a despesa corrente derivada de lei ou outro ato legitimo que fixe para a instituição a obrigação legal de sua execução por um período superior a dois exercícios.

A estimativa considera como ampliação das receitas o crescimento real da atividade econômica, dado que se refere à elevação da grandeza econômica ou numérica sobre a qual se aplica uma alíquota para se obter o montante a ser arrecadado.

A expansão das despesas está adstrita ao aumento da arrecadação das receitas ou redução compensatória da despesa

**ANEXO DE RISCOS FISCAIS**

**DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS**

|  |
| --- |
| P**REFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUIRAÍ - MS** |
| LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS |
| ANEXO DE RISCOS FISCAIS |
| **DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS** |
| EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA - 2020 |
|  |
| ARF (LRF, art 4º, § 3º) | R$ 1,00  |
| **PASSIVOS CONTINGENTES** | **PROVIDÊNCIAS** |
| Descrição | Valor | Descrição | Valor |
| Demandas Judiciais | 0,00  |   |  0,00 |
| Dívidas em Processo de Reconhecimento | 0,00  |   |  0,00 |
| Avais e Garantias Concedidas | 0,00  |   |  0,00 |
| Assunção de Passivos | 0,00  |   |  0,00 |
| Assistências Diversas | 0,00 | Abertura de Créditos Adicionais a partir da Reserva de Contingência e Cancelamento de Dotação | 0,00 |
| Outros Passivos Contingentes | 0,00 |   | 0,00 |
| **SUBTOTAL** | **0,00** | **SUBTOTAL** | **0,00** |
|   |   |
| **DEMAIS RISCOS FISCAIS PASSIVOS** | **PROVIDÊNCIAS** |
| Descrição | Valor | Descrição | Valor |
| Frustração de Arrecadação | 0,00 | Limitação de Empenho | 0,00 |
| Aumento de Salários que possam impactar na Despesa com Pessoal | 784.530,83 | Abertura de Créditos Adicionais a partir da Reserva de Contingência e Cancelamento de Dotação | 784.530,83 |
|   |   |
| Discrepância de Projeções: |   |   |   |
| Outros Riscos Fiscais |   |   |   |
| **SUBTOTAL** | **784.530,83** | **SUBTOTAL** | **784.530,83** |
| **TOTAL** | **784.530.83** | **TOTAL** | **784.530,83** |
| FONTE: Prefeitura Municipal de Itaquirai |  |  |  |

O Compromisso com o equilíbrio das contas públicas, preconizado pelo § 1.° do Art. 1.° da Lei de Responsabilidade Fiscal não se resume apenas a prever gastos e receitas, mas estende-se ao exercício de identificação dos principais riscos a que as contas públicas estão sujeitas no momento da elaboração orçamentária.

Um dos riscos que afetam o cumprimento de determinada meta são os chamados riscos orçamentários que são aqueles que dizem respeito à possibilidade de as receitas e despesas previstas não se confirmarem, isto é, de existir desvios de previsões entre as receitas ou despesas orçadas e as realizadas, por consequência da frustração da arrecadação de determinada receita, em decorrência de fatos novos e imprevisíveis à época da programação orçamentária.

Os riscos que decorrem de possível crescimento do salário mínimo que possa gerar impacto nas despesas com pessoal e ou fixação de créditos insuficientes para amortização e juros da dívida, serão objeto de abertura de créditos adicionais a partir da Reserva de Contingência.

Com relação a esses riscos, a LRF no seu artigo 9°, prevê que ao final de um bimestre, se a realização da receita não comportar o cumprimento das metas, o Município promoverá, nos trinta dias subsequentes, limitação de empenho e movimentação financeira. Este mecanismo permite que desvios em relação às previsões sejam corrigidas ao longo do ano de forma a não afetar o equilíbrio orçamentário. Dessa forma, os riscos orçamentários são compensados por meio de realocação e redução da despesa.

A segunda categoria compreende os chamados riscos de dívida. Os chamados passivos contingentes são um risco de dívida, visto que são dívidas cuja existência depende de fatores imprevisíveis.

Os Riscos Fiscais de possíveis acontecimentos que possam impactar negativamente as contas públicas serão objetos de abertura de créditos adicionais a partir da Reserva de Contingência e também a realocação e redução de despesas discricionárias.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaquiraí MS, 17 de julho de 2019.

**RICARDO FAVARO NETO**

*PREFEITO MUNICIPAL*