

**PARECER SOBRE AS CONTAS DO
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS
EXERCÍCIO DE 2025**

Os Conselheiros nomeados através dos Decretos n.º 5618/2025, abaixo assinados, reunidos no dia 16 de abril de 2026, após análise dos documentos e esclarecimentos apresentados pelo Departamento de Contabilidade e a Controladoria Geral do Município de Itaquiraí - MS, relatam o seguinte sobre as **contas de 2025 do FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – FMAS**:

1. IDENTIFICAÇÃO

- Unidade Gestora: **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS**
- Exercício Financeiro: **2025**
- Responsável: **FLÁVIA VIVIANE CUNHA E MIRANDA RUFINO** - Secretária de Assistência Social

2. BASE NORMATIVA

Este parecer fundamenta-se nas disposições da Lei nº 4.320/1964; sobre os princípios da Lei de Responsabilidade Fiscal; se a movimentação financeira respeitou a vinculação legal dos recursos e que os demonstrativos contábeis e relatórios fiscais foram elaborados em conformidade com as normas aplicáveis especialmente sobre a Lei Municipal nº 581/2013 de 16/12/2013.

3. DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR:

Saldo do exercício anterior.....	R\$	476.104,17
----------------------------------	-----	------------

ENTRADAS:

Remuneração de Depósitos Bancários.....	R\$	101.800,66
Recursos da União (FNAS).....	R\$	425.752,74
Recursos do Estado (FEAS).....	R\$	269.000,00
Total de Receita do FMAS.....	R\$	796.553,40

Transferência da Prefeitura para o FMAS (recursos próprios).....	R\$	5.829.000,00
--	-----	--------------

Total dos Recursos que entraram neste exercício.....	R\$	7.101.657,57
---	------------	---------------------

SAÍDAS:

Despesas com Recursos da União.....	R\$	-505.560,35
Despesas com Recursos do Estado.....	R\$	-197.546,14
Despesas com Recursos Próprios.....	R\$	-5.870.094,90
Total das Despesas do FMAS.....	R\$	-6.573.201,39

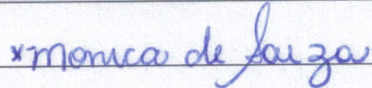
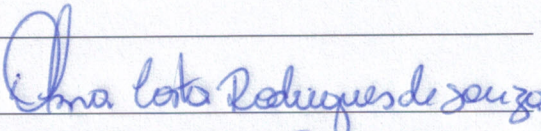
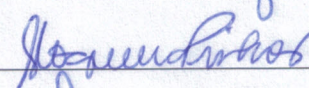
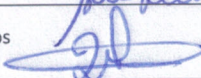
RESULTADO FINANCEIRO:

Saldo em Conta Corrente (31/12/2025).....	R\$	528.456,18
Despesas Extras.....	R\$	- 185.908,70
Despesas Empenhadas e Não Pagas.....	R\$	- 37.589,96
Saldo que passa para o próximo exercício (SUPERÁVIT).....	R\$	304.957,52

CONCLUSÃO

Diante da análise realizada, e considerando que os demonstrativos contábeis refletem adequadamente a situação orçamentária e financeira do Fundo, bem como que não foram constatadas irregularidades na gestão dos recursos, este Conselho **OPINA PELA REGULARIDADE DAS CONTAS** do **Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS**, relativas ao **exercício financeiro de 2025**. Este Parecer ficará à disposição do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso do Sul para apreciação e julgamento.

ITAQUIRAÍ - MS
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

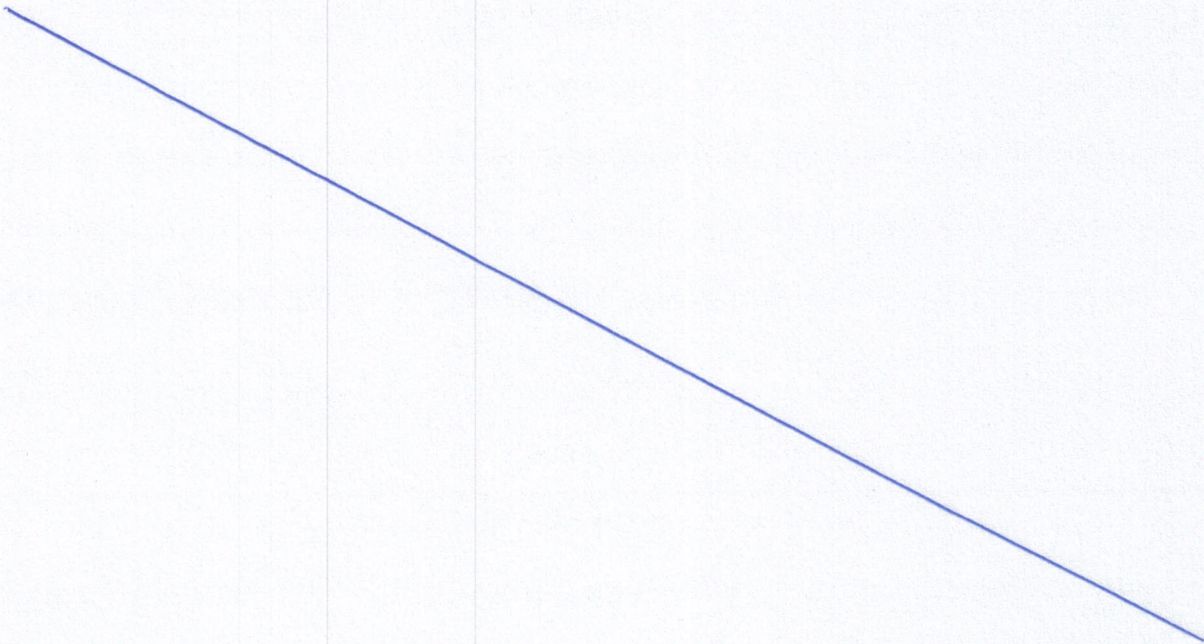
Ato de Nomeação	Conselheiro	Segmento	Assinatura
Decreto 5618/2025	Monica Souza	Secretaria de Assistência Social	
Decreto 5618/2025	Lourdes Somariva	Secretaria de Educação	
Decreto 5618/2025	Luzia Ângela de Oliveira Dias	Secretaria de Saúde	
Decreto 5618/2025	Dilma Rodrigues	Representante da APAE	
Decreto 5618/2025	Simone Nogueira Pinho	Representante dos Profissionais	
Decreto 5618/2025	Vanda Luci Fernandes dos Santos	Representante dos Usuários	

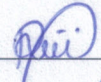
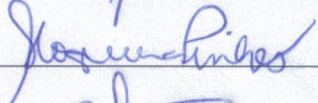




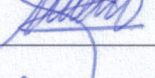
**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 05 DO CONSELHO MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS – 16/04/2026**

1 **I. ABERTURA E QUÓRUM:** Aos dezesseis dias do mês de abril de dois mil e vinte e
2 seis, reuniram-se ordinariamente os membros do Conselho Municipal de Assistência
3 Social (CMAS). Inicialmente, foram apresentadas as justificativas para a alteração da
4 data da reunião, originalmente prevista para 09/04 conforme calendário. A reunião
5 contou com a presença das conselheiras: Dilma Rodrigues, Alice Soares, Simone
6 Nogueira, Vanda Lucy e Monica de Souza; da Técnica do órgão Gestor: Edna e das
7 representantes da Associação Milagre da Fibra: Lucy Zampiva e Lenira Aparecida
8 Rozo. Registrou-se a ausência da Presidente, Sra. Lourdes Somariva, por motivo de
9 licença médica pós-cirúrgica. A condução dos trabalhos foi assumida pela Vice-
10 Presidente, Simone Nogueira. **1) Leitura e aprovação da ata anterior; 2) Prestação**
11 **de contas do FMAS (março/2026); 3) Parecer sobre as contas anuais do FMAS**
12 **(Exercício 2025); 4) Requerimento de Inscrição da Associação Milagres da Fibra;**
13 **5) Plano de Ação 2026 e Relatório 2025 da APAE; 6) Plano de Ação 2026 do**
14 **CREAS; 7) Análise de registro da Entidade Instituto Pater de Educação e Cultura**
15 **(João Bittar). Informes: Representantes da Saúde, Regimento Interno do**
16 **CREAS.** Em seguida deu se início a discussão da primeira pauta. **1) Leitura da ata**
17 **anterior:** A conselheira Simone realizou a leitura da Ata nº 04/2026, que foi aprovada
18 sem ressalvas pelos presentes. **2) Prestação de contas do Fundo Municipal de**
19 **Assistência Social (FMAS) referente ao mês de março de 2026:** A técnica do Órgão
20 Gestor, Edna, e a conselheira Vanda Lucy detalharam as movimentações do Fundo
21 Municipal de Assistência Social. Foram destacados gastos com auxílio funeral,
22 colchões, passagens e materiais de expediente. Informou-se sobre a locação de
23 caminhão para manutenção do Centro Conviver e o projeto de aquecimento da
24 piscina, viabilizado por emenda específica para o Serviço de Convivência (SCFV). A
25 prestação foi aprovada por unanimidade. **3) Parecer sobre as contas do Fundo**
26 **Municipal de Assistência Social (FMAS, exercício 2025:** Apresentou-se o parecer

27 contábil baseado na Lei Municipal nº 581/2013. O resumo financeiro do exercício
28 apresentou: Total de Receitas (União, Estado e Rendimentos): R\$ 796.553,40;
29 Transferência de Recursos Próprios (Prefeitura): R\$ 5.829.000,00; Total de Entradas:
30 R\$ 7.101.657,57; Total de Despesas Executadas: R\$ 6.573.201,39; Superávit
31 Financeiro para 2026: R\$ 304.957,52 O Conselho opinou pela regularidade das contas
32 de 2025, visto que respeitaram a vinculação legal e normas contábeis. **4) Solicitação**
33 **de Inscrição de Entidade da Associação Milagres da Fibra no CMAS:** A Sra.
34 Lenira expôs as dificuldades da entidade. O CMAS informou que a documentação
35 institucional está em ordem, pendente apenas o protocolo do Plano de Ação 2026. A
36 entidade foi orientada sobre a elaboração do documento para finalizar o processo de
37 inscrição. **5) Apresentação do Plano de Ação 2026 e do Relatório de Atividades**
38 **de 2025 da APAE:** A conselheira Alice destacou o atendimento odontológico aos
39 alunos no ESF Jardim Primavera e o novo projeto “Cuidado que Protege” com a
40 Secretaria de Saúde. A conselheira Dilma detalhou o Plano de Ação 2026, focando
41 em visitas domiciliares e no projeto de emprego e renda em parceria com a empresa
42 Bello Alimentos. **5) Apresentação do Plano de Ação 2026 do CREAS:** Simone
43 apresentou as metas do CREAS para 2026, enfatizando o acompanhamento de
44 medidas socioeducativas, o preenchimento do Plano Individual de Atendimento (PIA)
45 e ações de prevenção à violação de direitos em escolas e rádios. **7) Parecer de**
46 **indeferimento do Registro da Entidade Instituto Pater de Educação e Cultura**
47 **(João Bittar) no CMAS:** O colegiado discutiu o pedido de registro do Instituto Pater
48 de Educação e Cultura. O parecer técnico recomendou o **indeferimento**,
49 fundamentado em orientações do Conselho Estadual (CEAS/MS). Pontuou-se que a
50 natureza dos serviços (aprendizagem/Jovem Aprendiz) não se enquadra
51 exclusivamente na Política de Assistência Social e que a falta de equipe técnica
52 residente no município impede o acompanhamento direto. Indeferido por
53 unanimidade. A entidade será notificada com prazo para contraditório. Diante da
54 aprovação por unanimidade, INDEFERE a inscrição. Será elaborado resolução para

55 publicação, e anexada ofício de notificação ao representante legal. Informou-se que a
56 nova Resolução do Benefício Eventual se encontra em fase de construção, seguindo
57 rigorosamente a Resolução Nacional e as orientações encaminhadas pelo Conselho
58 Estadual. Diante da necessidade de continuidade dos trabalhos, ficou agendada para
59 o dia 27 de abril de 2026 a próxima reunião da comissão específica para tratar deste
60 tema. **OFÍCIO À SECRETARIA DE SAÚDE:** Devido à ausência dos membros
61 representantes do segmento da Saúde nas últimas reuniões, e por solicitação das
62 mesmas via WhatsApp, a plenária deliberou pelo encaminhamento de um **Ofício de**
63 **Notificação à Secretaria Municipal de Saúde.** O documento visa informar sobre as
64 ausências e reforçar a importância da participação assídua dos conselheiros para a
65 manutenção do quórum deliberativo e a continuidade das políticas públicas de
66 assistência social que dependem da intersectorialidade. **REGIMENTO INTERNO DO**
67 **CREAS:** O regimento interno do CREAS ainda não foi publicado em forma de
68 Resolução deste conselho, devido à alguns ajustes ortográficos necessários.
69 Aguardando devolução para efetivar a publicação da Resolução nº 09/2026. A próxima
70 reunião Ordinária será no dia sete de maio (07/05/2026). Sem mais assuntos a serem
71 tratados, a reunião foi encerrada. A presente ata foi lavrada e assinada por mim,
72 Rosana Cavalcante, Secretária Executiva dos Conselhos de Assistência Social e
73 pelos demais presentes.



Nome:	Representação/Segmento:	Assinatura:
Rosana Cavalcante	Sind. Conselhos	
Simone Noqueira Pinto	T.A / Vice Presidente	
Nanda Lucif dos Santos	conviver	
Linal. S. Souza	APAE	
Alice Soares de Souza de J	APAE	
Leyra Aparecida Rosa	ASSOC. MILITARE DA FIBRA	
Ducal Morgante Fogaça	ASSOC. MILITARE DA FIBRA	
Mônica de Souza	ASS: Social	Mônica